**HOE VERWERKEN WIJ UW PERSOONSGEGEVENS?**

De door u meegedeelde persoonsgegevens worden door de zakelijke cel van de afdeling cultuur van de stad Antwerpen verwerkt. CI\_boekhouding@antwerpen.be

**Doel van de verwerking**

Uw gegevens zullen uitsluitend worden gebruikt voor de opmaak en aanlevering van een fiscaal attest voor een kinderopvangactiviteit.

De verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de stad Antwerpen rust (het afleveren van fiscale attesten voor kinderopvangactiviteiten)

**Doorgifte aan andere partijen**

de zakelijke cel van de afdeling cultuur van de stad Antwerpen geeft uw persoonsgegevens door aan volgende partij(en): FOD Financiën.

**Bewaartermijn**

Uw persoonsgegevens worden verwerkt en opgeslagen zolang dat nodig is voor het doel waarvoor ze zijn verzameld. Uw gegevens zullen gedurende 7 jaar bijgehouden worden door de zakelijke cel van de afdeling cultuur van de stad Antwerpen.

Na afloop van de bewaartermijn worden uw persoonsgegevens door de zakelijke cel van de afdeling cultuur van de stad Antwerpen gewist.

**Uw rechten**

Ingevolge de VERORDENING (EU) 2016/679 van 27 april 2016, de zogenaamde Algemene Verordening Gegevensbescherming heeft u een recht van inzage, verbetering en desgevallend het wissen van uw gegevens. Neem voor de uitoefening van deze rechten contact op met informatieveiligheid@antwerpen.be

Verder hebt u ook het recht om een klacht in te dienen bij de toezichthoudende overheid (de [Gegevensbeschermingsautoriteit](https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/)), als u vindt dat uw gegevens op een foutieve manier verwerkt zouden worden.

Drukpersstraat 35
1000 BRUSSEL
Tel. 02/274.48.00
Fax. 02/274.48.35
contact@apd-gba.be

Indien u vragen zou hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens zoals omschreven in deze verklaring, kan u steeds onze functionaris voor de gegevensbescherming, mevrouw Anne Baré, contacteren via informatieveiligheid@antwerpen.be