



college van burgemeester en schepenen

Ontwerpbesluit

A-punt

Zitting van 28 november 2025

Talentontwikkeling en Vrijtijdsbeleving

119	2025_CBS_08664	Cultuur. Musea en Erfgoed Antwerpen - Retributiereglementen voor de terbeschikkingstelling van ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen - Goedkeuring
-----	----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Motivering

Gekoppelde besluiten

- 2024_GR_00110 - Cultuur. Musea en Erfgoed Antwerpen - Retributie- en gebruiksreglement voor de terbeschikkingstelling van ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen. Opheffing en nieuwe versie - Goedkeuring
- 2024_GR_00389 - Cultuur. Musea en Erfgoed Antwerpen. Rubenshuis - Terbeschikkingstelling ruimtes in musea en erfgoedinstellingen. Retributiereglement. Wijziging - Goedkeuring

Aanleiding en context

De stedelijke musea en erfgoedinstellingen stellen sinds geruime tijd zalen en ruimtes ter beschikking voor diverse vormen van activiteiten. Op deze terbeschikkingstellingen wordt een retributie toegepast zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 februari 2024 (jaarnummer 110) voor DIVA, FOMU, MAS, museum Mayer van den Bergh, Middelheimmuseum, MoMu, museum Plantin-Moretus, Red Star Line museum, museum Vleeshuis, Letterenhuis en Erfgoedbibliotheek Hendrik Conscience.

Naar aanleiding van de opening van een nieuw onthaalgebouw voor het Rubenshuis, waarin eveneens ruimtes ter beschikking worden gesteld, werd de retributie hierop eveneens toegepast zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 24 juni 2024 (jaarnummer 389).

Juridische grond

De Gecoördineerde Grondwet verleent bij artikels 41, 162, 2°, 170, §4 en 173 aan de gemeenten fiscale autonomie.

Regelgeving: bevoegdheid

Artikel 41, 14° van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en het vaststellen van de machtiging tot het heffen van de retributies en de voorwaarden ervan, inclusief verminderingen en vrijstellingen.

Argumentatie

Op 31 december 2025 lopen de huidige reglementen voor de ter beschikkingstelling van ruimtes van musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed af. In afwachting van een grote evaluatie en optimalisatie van het gehele prijzenbeleid van deze musea en erfgoedinstellingen – dat in het voorjaar van 2026 wordt ingepland – worden de reglementen terbeschikkingstelling van ruimtes opnieuw goedgekeurd voor een periode van één jaar, zijnde van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.



Financiële gevolgen

Nee

Algemene financiële opmerkingen

De ontvangsten van de retributiereglementen komen ten goede aan het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed.

Strategisch kader

Dit besluit past in de realisatie van:

Doelstellingen/projecten:

- 7 - Bruisende stad
 - 2BRS01 - Cultuur
 - 2BRS0101 - Cultuurhoofdstad van Vlaanderen
 - 2BRS010104 - Musea en erfgoedinstellingen: collectie, werking en publiek

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen legt het volgende voor aan de gemeenteraad.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het retributiereglement van DIVA voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed goed met een looptijd van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt het retributiereglement van FOMU voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed goed met een looptijd van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt het retributiereglement van museum Mayer van den Bergh voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed goed met een looptijd van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.

Artikel 4

De gemeenteraad keurt het retributiereglement van MAS voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed goed met een looptijd van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.

Artikel 5

De gemeenteraad keurt het retributiereglement van het Middelheimmuseum voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed goed met een looptijd van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.

Artikel 6

De gemeenteraad keurt het retributiereglement van MoMu voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed goed met een looptijd van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.

Artikel 7

De gemeenteraad keurt het retributiereglement van museum Plantin-Moretus voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed goed met een looptijd van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.

Artikel 8

De gemeenteraad keurt het retributiereglement van Red Star Line museum voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed goed met een looptijd van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.

Artikel 9

De gemeenteraad keurt het retributiereglement van Rubenshuis voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed goed met een looptijd van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.

Artikel 10

De gemeenteraad keurt het retributiereglement van museum Vleeshuis voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed goed met een looptijd van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.

Artikel 11

De gemeenteraad keurt het retributiereglement van Letterenhuis voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed goed met een looptijd van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.

Artikel 12

De gemeenteraad keurt het retributiereglement van Erfgoedbibliotheek Hendrik Conscience voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed goed met een looptijd van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.

Artikel 13

Dit besluit heeft in principe geen financiële gevolgen.

Bijlagen

1. retributiereglement zaalgebruik musea en erfgoedinstellingen 2026_Rubenshuis_def
2. retributiereglement zaalgebruik musea en erfgoedinstellingen 2026_Red Star Line museum_def
3. retributiereglement zaalgebruik musea en erfgoedinstellingen 2026_Museum Vleeshuis_def
4. retributiereglement zaalgebruik musea en erfgoedinstellingen 2026_Museum Plantin Moretus_def
5. retributiereglement zaalgebruik musea en erfgoedinstellingen 2026_MoMu_def
6. retributiereglement zaalgebruik musea en erfgoedinstellingen 2026_Middelheimmuseum_def
7. retributiereglement zaalgebruik musea en erfgoedinstellingen 2026_MayervdBergh_def
8. retributiereglement zaalgebruik musea en erfgoedinstellingen 2026_MAS_def
9. retributiereglement zaalgebruik musea en erfgoedinstellingen 2026_Letterenhuis_def
10. retributiereglement zaalgebruik musea en erfgoedinstellingen 2026_FOMU_def
11. retributiereglement zaalgebruik musea en erfgoedinstellingen 2026_Erfgoedbibliotheek Hendrik
Conscience_def
12. retributiereglement zaalgebruik musea en erfgoedinstellingen 2026_DIVA_def

Retributiereglement voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed | Rubenshuis

Artikel 1

Voor de periode lopende van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026 wordt een retributiereglement vastgelegd voor de terbeschikkingstelling aan derden van de ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed (hierna “AG CIA/Erfgoed”).

Artikel 2

Dit retributiereglement bepaalt hoeveel de retributie bedraagt en op welk manier deze betaald moet worden. De gebruiker krijgt inzage in het retributiereglement via de website van stad Antwerpen, verklaart er kennis van te hebben genomen en er zich volledig naar te schikken.

De specifieke voorwaarden en modaliteiten voor het gebruik van de ruimtes worden bepaald in het gebruiksreglement voor de terbeschikkingstelling van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het AG CIA/Erfgoed.

Artikel 3 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Gebruiker: een natuurlijk persoon, vereniging of onderneming die de terbeschikkingstelling van een ruimte in een museum of erfgoedinstelling aanvraagt;
- Ruimte: iedere zaal, infrastructuur of locatie van een museum of erfgoedinstelling waarvoor de terbeschikkingstelling wordt aangevraagd. Volgende ruimtes vallen onder het toepassingsgebied van dit reglement:
 - o Werkzaal;
 - o Tuin.
- Museum: Rubenshuis, Hopland 13 – 2000 Antwerpen;
- Weekdag: alle dagen van maandag tot en met vrijdag;
- Weekenddag: zaterdag en zondag;
- Feestdag: de feestdagen voorzien in de hogere wetgeving, aangevuld met de bijkomende feestdagen zoals goedgekeurd in de rechtspositieregeling van stad Antwerpen. : Nieuwjaarsdag, 2 januari, Paasmaandag, Dag van de Arbeid, O.L.H. Hemelvaart, Pinksteren, Pinkstermaandag, Feestdag van de Vlaamse Gemeenschap, Nationale feestdag, O.L.V. Hemelvaart, Allerheiligen, Wapenstilstand, Kerstmis, 26 december en 31 december.
- Leidraad: de leidraad bevat de specificaties, bijkomende diensten en beschikbare voorzieningen eigen aan een museum of een erfgoedinstelling en is raadpleegbaar op de website van het respectievelijke museum of erfgoedinstelling.

Artikel 4 – Vaststelling van de retributie

De retributie wordt per ruimte als volgt vastgesteld:

- tarieven per dagdeel van 2 uur tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling;
- tarieven per dagdeel van 4 uur tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling;

- tarieven per dag tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (8 uur);
- tarieven buiten de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (5 uur).

De tarieven per dagdeel van de terbeschikkingstelling zijn vastgelegd in onderstaande tabellen. Als er meer dan één dagdeel van 4 uur nodig is, wordt er standaard gewerkt met het tarief per dag.

Voor kortere periodes wordt er steeds een dagdeel van 2 uur aangerekend voor de Werkzaal en een dagdeel van 4 uur voor de Tuin en bij de combinatie Werkzaal en Tuin.

Ruimte	Dagdeel 2u	Dagdeel 4u	Per dag tijdens openingsuren (8u)	Buiten de openingsuren (5u)
Werkzaal				
- weekdag	85,00 EUR	150,00 EUR	250,00 EUR	625,00 EUR
- weekend- en feestdag	102,00 EUR	180,00 EUR	300,00 EUR	750,00 EUR
Tuin				
- weekdag	n.v.t.	1.500,00 EUR	2.700,00 EUR	2.800,00 EUR
- weekend- en feestdag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	3.360,00 EUR
Tuin en Werkzaal				
- weekdag	n.v.t.	1.600,00 EUR	2.800,00 EUR	3.200,00 EUR
- weekend- en feestdag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	3.840,00 EUR

De tarieven in dit reglement zijn exclusief btw en volgen de bepalingen van de geldende btw-regelgeving.

De vermelde bedragen zijn exclusief btw. Op de retributie is 21% btw verschuldigd, tenzij de gebruiker op het ogenblik van reservering aangeeft dat een wettelijke uitzonderingsgrond op hem van toepassing is. Deze uitzonderingsgronden zijn:

- gebruiker is een natuurlijke persoon/personen die de goederen aanwenden voor hun privédoeleinden of, meer in het algemeen, voor andere doeleinden dan die van hun economische activiteit;
- gebruiker is een vzw of andere organisatie zonder winstoogmerk of
- gebruiker gebruikt de ruimte(s) voor btw-vrijgestelde activiteiten bedoeld sub artikel 44 §2.

In deze gevallen is de retributie vrijgesteld van btw overeenkomstig artikel 44, § 3, 2° WBTW.

De gebruiker is verantwoordelijk voor de juistheid van de op dit punt verstrekte informatie. Als de voorwaarde niet vervuld zou blijken te zijn, is de gebruiker aansprakelijk voor de betaling van de verschuldigde belasting, interesten en geldboeten.

Artikel 5 – Gebruik bijkomende diensten en voorzieningen

De bijkomende diensten en voorzieningen zitten vervat in de terbeschikkingstelling zoals opgenomen in artikel 4. De bijkomende diensten en voorzieningen worden gespecificeerd in de leidraad, aangeleverd door het museum of de erfgoedinstelling bij de schriftelijke bevestiging van de aanvraag van de ruimte, zoals uiteengezet in het respectievelijke gebruiksreglement.

Indien er op vraag van de gebruiker beroep wordt gedaan op bijkomende diensten en voorzieningen die door een externe leverancier van de stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed ter beschikking worden gesteld, zullen deze kosten integraal doorgerekend worden zoals goedgekeurd in de overeenkomsten die hiervoor door stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed werden afgesloten.

Het tarief voor deze bijkomende diensten en voorzieningen is exclusief de eventuele kosten voor personeel of externe werkkrachten. Voor het ter beschikking stellen van personeel kan een uurloon aangerekend worden volgens vastgestelde uurlonen aan te rekenen aan derden, zoals meest recent goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Antwerpen. Indien externe werkkrachten worden ter beschikking gesteld, zullen hiervoor kosten worden aangerekend, zoals goedgekeurd in de respectievelijke overeenkomst gesloten met stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed.

Artikel 6 – Verminderd tarief

Er wordt een korting van 50% op het vastgestelde tarief voorzien mits aan één van volgende voorwaarden voldaan is:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling aan het verminderd tarief voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen, het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de respectievelijke doelstellingen van voormelden;
- Activiteiten die nauw aansluiten bij de werking van het AG CIA/Erfgoed en in het verlengde het museum of de erfgoedinstelling, een (publieks)aanbod ontwikkelen voor diens doelgroepen of de betrokkenheid van die doelgroepen versterken.

Het verminderd tarief is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 7 – Vrijstellingen

Van de retributie zijn vrijgesteld:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen. Het AG CIA/Erfgoed wordt voorafgaand aan het afsluiten van deze overeenkomst als partner betrokken bij de onderhandelingen, en dit in functie van haar eigen inhoudelijke werking en/of doelstellingen;
- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de doelstellingen van het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten georganiseerd door de vriendenverenigingen van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten in geval van representatie of sponsorwerving van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling.

De vrijstelling is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 8 – Reservatie en annulering

De wijze van reservatie en annulering (met inbegrip van het niet kunnen benutten van de ruimte) wordt geregeld in het gebruiksreglement. Indien de aanvraag niet tijdig en conform het gebruiksreglement geannuleerd wordt, blijft de volledige retributie verschuldigd.

Artikel 9 – Schade

De aansprakelijkheid voor schade (al dan niet opzettelijk) en de regeling inzake kosten en herstellingen wordt geregeld in het gebruiksreglement.

Artikel 10

De retributie is verschuldigd door de gebruiker van de ruimte.

De gebruiker blijft gehouden tot betaling van alle bijkomende mogelijke belastingen, retributies, vergoedingen, licenties en rechten.

Artikel 11 – Wijze van betaling

Na de aanvraag voor de terbeschikkingstelling van een of meerdere ruimtes en na een gunstige beslissing van de toewijzing ervan, kan om een voorschot gelijk aan de helft van het tarief voor de aangevraagde ruimte worden verzocht. Het bedrag van het voorschot kan hoger zijn indien de aanvrager niet gevestigd is in België.

De betaling van het voorschot moet 14 kalenderdagen vóór de datum van de activiteit gebeuren.

Na de datum van de activiteit wordt een eindafrekening opgemaakt op basis van de effectief verrichte prestaties, de bijkomende diensten en voorzieningen en het gebruik van de ruimtes. Deze eindafrekening dient betaald te worden binnen 30 dagen na verzending van de factuur.

Artikel 12 – Invorderingsmogelijkheden bij niet-betalen

Artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen.

Bij betwisting over de invordering van de retributie kunnen partijen zich tot de burgerlijke rechtbank wenden. De rechtbanken te Antwerpen, afdeling Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 13 - Organisatorische gevolgen van niet-betalen

Indien de verschuldigde retributie niet is betaald op de vervaldag van de tweede aanmaning, wordt aan de gebruiker de mogelijkheid tot toewijzing van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen ontzegd.

Artikel 14 – Inwerkingtreding

Dit reglement vervangt het retributiereglement voor het gebruik van de zalen van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 februari 2024 (2024_GR_00110).

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en geldt tot 31 december 2026.

Retributiereglement voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed | Red Star Line museum

Artikel 1

Voor de periode lopende van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026 wordt een retributiereglement vastgelegd voor de terbeschikkingstelling aan derden van de ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed (hierna “AG CIA/Erfgoed”).

Artikel 2

Dit retributiereglement bepaalt hoeveel de retributie bedraagt en op welk manier deze betaald moet worden. De gebruiker krijgt inzage in het retributiereglement via de website van stad Antwerpen, verklaart er kennis van te hebben genomen en er zich volledig naar te schikken.

De specifieke voorwaarden en modaliteiten voor het gebruik van de ruimtes worden bepaald in het gebruiksreglement voor de terbeschikkingstelling van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het AG CIA/Erfgoed.

Artikel 3 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Gebruiker: een natuurlijk persoon, vereniging of onderneming die de terbeschikkingstelling van een ruimte in een museum of erfgoedinstelling aanvraagt;
- Ruimte: iedere zaal, infrastructuur of locatie van een museum of erfgoedinstelling waarvoor de terbeschikkingstelling wordt aangevraagd. Volgende ruimtes vallen onder het toepassingsgebied van dit reglement:
 - o Loods;
 - o Upper Deck.
- Museum: Red Star Line Museum, Montevideostraat 3 – 2000 Antwerpen;
- Weekdag: alle dagen van maandag tot en met vrijdag;
- Weekenddag: zaterdag en zondag;
- Feestdag: de feestdagen voorzien in de hogere wetgeving, aangevuld met de bijkomende feestdagen zoals goedgekeurd in de rechtspositieregeling van stad Antwerpen: Nieuwjaarsdag, 2 januari, Paasmaandag, Dag van de Arbeid, O.L.H. Hemelvaart, Pinksteren, Pinkstermaandag, Feestdag van de Vlaamse Gemeenschap, Nationale feestdag, O.L.V. Hemelvaart, Allerheiligen, Wapenstilstand, Kerstmis, 26 december en 31 december.
- Leidraad: de leidraad bevat de specificaties, bijkomende diensten en beschikbare voorzieningen eigen aan een museum of een erfgoedinstelling en is raadpleegbaar op de website van het respectievelijke museum of erfgoedinstelling;

Artikel 4 – Vaststelling van de retributie

De retributie wordt per ruimte als volgt vastgesteld:

- tarieven **gedurende één volledige dag** van het museum en/of de erfgoedinstelling.

Voor kortere periodes wordt steeds het dagtarief aangerekend.

Ruimte	Tarief Dagtarief
Loods	
- weekdag	3.200,00 EUR
- weekend- en feestdag	3.200,00 EUR
Upper Deck	
- weekdag	1.250,00 EUR
- weekend- en feestdag	1.250,00 EUR
Loods en Upper Deck	
- weekdag	4.500,00 EUR
- weekend- en feestdag	4.500,00 EUR

De tarieven in dit reglement zijn exclusief btw en volgen de bepalingen van de geldende btw-regelgeving.

De vermelde bedragen zijn exclusief btw. Op de retributie is 21% btw verschuldigd, tenzij de gebruiker op het ogenblik van reservering aangeeft dat een wettelijke uitzonderingsgrond op hem van toepassing is. Deze uitzonderingsgronden zijn:

- gebruiker is een natuurlijke persoon/personen die de goederen aanwenden voor hun privédoeleinden of, meer in het algemeen, voor andere doeleinden dan die van hun economische activiteit;
- gebruiker is een vzw of andere organisatie zonder winstoogmerk of
- gebruiker gebruikt de ruimte(s) voor btw-vrijgestelde activiteiten bedoeld sub artikel 44 §2.

In deze gevallen is de retributie vrijgesteld van btw overeenkomstig artikel 44, § 3, 2° WBTW.

De gebruiker is verantwoordelijk voor de juistheid van de op dit punt verstrekte informatie. Als de voorwaarde niet vervuld zou blijken te zijn, is de gebruiker aansprakelijk voor de betaling van de verschuldigde belasting, interesten en geldboeten.

Artikel 5 – Gebruik bijkomende diensten en voorzieningen

Voor bijkomende diensten en voorzieningen wordt een extra tarief aangerekend. Deze worden gespecificeerd in de leidraad aangeleverd door het museum of de erfgoedinstelling bij de schriftelijke bevestiging van de aanvraag van de ruimte, zoals uiteengezet in het respectievelijke gebruiksreglement.

Indien er op vraag van de gebruiker beroep wordt gedaan op bijkomende diensten en voorzieningen die door een externe leverancier van de stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed ter beschikking worden gesteld, zullen deze kosten integraal doorgerekend worden zoals goedgekeurd in de overeenkomsten die hiervoor door stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed werden afgesloten.

Het tarief voor deze bijkomende diensten en voorzieningen is exclusief de eventuele kosten voor personeel of externe werkkrachten. Voor het ter beschikking stellen van personeel kan een uurloon aangerekend worden volgens vastgestelde uurlonen aan te rekenen aan derden, zoals meest recent goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Antwerpen. Indien externe werkkrachten worden ter beschikking gesteld, zullen hiervoor kosten worden aangerekend, zoals goedgekeurd in de respectievelijke overeenkomst gesloten met stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed.

Artikel 6 – Verminderd tarief

Er wordt een korting van 50% op het vastgestelde tarief voorzien mits aan één van volgende voorwaarden voldaan is:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling aan het verminderd tarief voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen, het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de respectievelijke doelstellingen van voormelden;
- Activiteiten die nauw aansluiten bij de werking van het AG CIA/Erfgoed en in het verlengde het museum of de erfgoedinstelling, een (publieks)aanbod ontwikkelen voor diens doelgroepen of de betrokkenheid van die doelgroepen versterken.

Het verminderd tarief is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Er wordt een korting van 25% op het vastgestelde tarief voorzien mits aan één van volgende voorwaarden voldaan is:

- Activiteiten die nauw aansluiten bij de werking van het AG CIA/Erfgoed en in het verlengde het museum of de erfgoedinstelling, omwille van een samenwerking met betrekking tot een tijdelijke tentoonstelling. Dit vanaf de start van de tijdelijke tentoonstelling tot en met twee maanden na het sluiten van de tijdelijke tentoonstelling.

Artikel 7 – Vrijstellingen

Van de retributie zijn vrijgesteld:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen. Het AG CIA/Erfgoed wordt voorafgaand aan het afsluiten van deze overeenkomst als partner betrokken bij de onderhandelingen, en dit in functie van haar eigen inhoudelijke werking en/of doelstellingen;
- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de doelstellingen van het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten georganiseerd door de vriendenverenigingen van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten in geval van representatie of sponsorwerving van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling.

De vrijstelling is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 8 – Reservatie en annulering

De wijze van reservatie en annulering (met inbegrip van het niet kunnen benutten van de ruimte) wordt geregeld in het gebruiksreglement. Indien de aanvraag niet tijdig en conform het gebruiksreglement geannuleerd wordt, blijft de volledige retributie verschuldigd.

Artikel 9 – Schade

De aansprakelijkheid voor schade (al dan niet opzettelijk) en de regeling inzake kosten en herstellingen wordt geregeld in het gebruiksreglement.

Artikel 10

De retributie is verschuldigd door de gebruiker van de ruimte.

De gebruiker blijft gehouden tot betaling van alle bijkomende mogelijke belastingen, retributies, vergoedingen, licenties en rechten.

Artikel 11 – Wijze van betaling

Na de aanvraag voor de terbeschikkingstelling van een of meerdere ruimtes en na een gunstige beslissing van de toewijzing ervan, kan om een voorschot gelijk aan de helft van het tarief voor de aangevraagde ruimte worden verzocht. Het bedrag van het voorschot kan hoger zijn indien de aanvrager niet gevestigd is in België.

De betaling van het voorschot moet 14 kalenderdagen vóór de datum van de activiteit gebeuren.

Na de datum van de activiteit wordt een eindafrekening opgemaakt op basis van de effectief verrichte prestaties, de bijkomende diensten en voorzieningen en het gebruik van de ruimtes. Deze eindafrekening dient betaald te worden binnen 30 dagen na verzending van de factuur.

Artikel 12 – Invorderingsmogelijkheden bij niet-betalen

Artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen.

Bij betwisting over de invordering van de retributie kunnen partijen zich tot de burgerlijke rechtbank wenden. De rechtbanken te Antwerpen, afdeling Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 13 - Organisatorische gevolgen van niet-betalen

Indien de verschuldigde retributie niet is betaald op de vervaldag van de tweede aanmaning, wordt aan de gebruiker de mogelijkheid tot toewijzing van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen ontzegd.

Artikel 14 – Inwerkingtreding

Dit reglement vervangt het retributiereglement voor het gebruik van de zalen van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 februari 2024 (2024_GR_00110).

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en geldt tot 31 december 2026.

Retributiereglement voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed | Museum Vleeshuis

Artikel 1

Voor de periode lopende van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026 wordt een retributiereglement vastgelegd voor de terbeschikkingstelling aan derden van de ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed (hierna “AG CIA/Erfgoed”).

Artikel 2

Dit retributiereglement bepaalt hoeveel de retributie bedraagt en op welk manier deze betaald moet worden. De gebruiker krijgt inzage in het retributiereglement via de website van stad Antwerpen, verklaart er kennis van te hebben genomen en er zich volledig naar te schikken.

De specifieke voorwaarden en modaliteiten voor het gebruik van de ruimtes worden bepaald in het gebruiksreglement voor de terbeschikkingstelling van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het AG CIA/Erfgoed.

Artikel 3 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Gebruiker: een natuurlijk persoon, vereniging of onderneming die de terbeschikkingstelling van een ruimte in een museum of erfgoedinstelling aanvraagt;
- Ruimte: iedere zaal, infrastructuur of locatie van een museum of erfgoedinstelling waarvoor de terbeschikkingstelling wordt aangevraagd. Volgende ruimtes vallen onder het toepassingsgebied van dit reglement:
 - o Gelijkvloers;
 - o Kelderverdieping.
- Museum: Museum Vleeshuis | Klank van de Stad, Vleeshouwersstraat 38/40 – 2000 Antwerpen.
- Weekdag: alle dagen van maandag tot en met vrijdag;
- Weekenddag: zaterdag en zondag;
- Feestdag: de feestdagen voorzien in de hogere wetgeving, aangevuld met de bijkomende feestdagen zoals goedgekeurd in de rechtspositieregeling van stad Antwerpen: Nieuwjaarsdag, 2 januari, Paasmaandag, Dag van de Arbeid, O.L.H. Hemelvaart, Pinksteren, Pinkstermaandag, Feestdag van de Vlaamse Gemeenschap, Nationale feestdag, O.L.V. Hemelvaart, Allerheiligen, Wapenstilstand, Kerstmis, 26 december en 31 december.
- Leidraad: de leidraad bevat de specificaties, bijkomende diensten en beschikbare voorzieningen eigen aan een museum of een erfgoedinstelling en is raadpleegbaar op de website van het respectievelijke museum of erfgoedinstelling.

Artikel 4 – Vaststelling van de retributie

De retributie wordt per ruimte als volgt vastgesteld:

- tarieven buiten de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (5 uur).

Ruimte	Buiten de openingsuren (5u)
Gelijkvloers en kelderverdieping	
- weekdag	3.000,00 EUR
- weekend- en feestdag	3.600,00 EUR

De tarieven in dit reglement zijn exclusief btw en volgen de bepalingen van de geldende btw-regelgeving.

De vermelde bedragen zijn exclusief btw. Op de retributie is 21% btw verschuldigd, tenzij de gebruiker op het ogenblik van reservering aangeeft dat een wettelijke uitzonderingsgrond op hem van toepassing is. Deze uitzonderingsgronden zijn:

- gebruiker is een natuurlijke persoon/personen die de goederen aanwenden voor hun privédoeleinden of, meer in het algemeen, voor andere doeleinden dan die van hun economische activiteit;
- gebruiker is een vzw of andere organisatie zonder winstoogmerk of
- gebruiker gebruikt de ruimte(s) voor btw-vrijgestelde activiteiten bedoeld sub artikel 44 §2.

In deze gevallen is de retributie vrijgesteld van btw overeenkomstig artikel 44, § 3, 2° WBTW.

De gebruiker is verantwoordelijk voor de juistheid van de op dit punt verstrekte informatie. Als de voorwaarde niet vervuld zou blijken te zijn, is de gebruiker aansprakelijk voor de betaling van de verschuldigde belasting, interesten en geldboeten.

Artikel 5 – Gebruik bijkomende diensten en voorzieningen

De bijkomende diensten en voorzieningen zitten vervat in de terbeschikkingstelling zoals opgenomen in artikel 4. De bijkomende diensten en voorzieningen worden gespecificeerd in de leidraad, aangeleverd door het museum of de erfgoedinstelling bij de schriftelijke bevestiging van de aanvraag van de ruimte, zoals uiteengezet in het respectievelijke gebruiksreglement.

Indien er op vraag van de gebruiker beroep wordt gedaan op bijkomende diensten en voorzieningen die door een externe leverancier van de stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed ter beschikking worden gesteld, zullen deze kosten integraal doorgerekend worden zoals goedgekeurd in de overeenkomsten die hiervoor door stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed werden afgesloten.

Het tarief voor deze bijkomende diensten en voorzieningen is exclusief de eventuele kosten voor personeel of externe werkkrachten. Voor het ter beschikking stellen van personeel kan een uurloon aangerekend worden volgens vastgestelde uurlonen aan te rekenen aan derden, zoals meest recent goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Antwerpen. Indien externe werkkrachten worden ter beschikking gesteld, zullen hiervoor kosten worden aangerekend, zoals goedgekeurd in de respectievelijke overeenkomst gesloten met stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed.

Artikel 6 – Verminderd tarief

Er wordt een korting van 50% op het vastgestelde tarief voorzien mits aan één van volgende voorwaarden voldaan is:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling aan het verminderd tarief voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen, het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de respectievelijke doelstellingen van voormelden;

- Activiteiten die nauw aansluiten bij de werking van het AG CIA/Erfgoed en in het verlengde het museum of de erfgoedinstelling, een (publieks)aanbod ontwikkelen voor diens doelgroepen of de betrokkenheid van die doelgroepen versterken.

Het verminderd tarief is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 7 – Vrijstellingen

Van de retributie zijn vrijgesteld:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen. Het AG CIA/Erfgoed wordt voorafgaand aan het afsluiten van deze overeenkomst als partner betrokken bij de onderhandelingen, en dit in functie van haar eigen inhoudelijke werking en/of doelstellingen;
- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de doelstellingen van het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten georganiseerd door de vriendenverenigingen van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten in geval van representatie of sponsorwerving van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling.

De vrijstelling is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 8 – Reservatie en annulering

De wijze van reservatie en annulering (met inbegrip van het niet kunnen benutten van de ruimte) wordt geregeld in het gebruiksreglement. Indien de aanvraag niet tijdig en conform het gebruiksreglement geannuleerd wordt, blijft de volledige retributie verschuldigd.

Artikel 9 – Schade

De aansprakelijkheid voor schade (al dan niet opzettelijk) en de regeling inzake kosten en herstellingen wordt geregeld in het gebruiksreglement.

Artikel 10

De retributie is verschuldigd door de gebruiker van de ruimte.

De gebruiker blijft gehouden tot betaling van alle bijkomende mogelijke belastingen, retributies, vergoedingen, licenties en rechten.

Artikel 11 – Wijze van betaling

Na de aanvraag voor de terbeschikkingstelling van een of meerdere ruimtes en na een gunstige beslissing van de toewijzing ervan, kan om een voorschot gelijk aan de helft van het tarief voor de aangevraagde ruimte worden verzocht. Het bedrag van het voorschot kan hoger zijn indien de aanvrager niet gevestigd is in België.

De betaling van het voorschot moet 14 kalenderdagen vóór de datum van de activiteit gebeuren.

Na de datum van de activiteit wordt een eindafrekening opgemaakt op basis van de effectief verrichte prestaties, de bijkomende diensten en voorzieningen en het gebruik van de ruimtes. Deze eindafrekening dient betaald te worden binnen 30 dagen na verzending van de factuur.

Artikel 12 – Invorderingsmogelijkheden bij niet-betalen

Artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen.

Bij betwisting over de invordering van de retributie kunnen partijen zich tot de burgerlijke rechtbank wenden. De rechtbanken te Antwerpen, afdeling Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 13 - Organisatorische gevolgen van niet-betalen

Indien de verschuldigde retributie niet is betaald op de vervaldag van de tweede aanmaning, wordt aan de gebruiker de mogelijkheid tot toewijzing van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen ontzegd.

Artikel 14 – Inwerkingtreding

Dit reglement vervangt het retributiereglement voor het gebruik van de zalen van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 februari 2024 (2024_GR_00110).

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en geldt tot 31 december 2026.

Retributiereglement voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed | museum Plantin-Moretus

Artikel 1

Voor de periode lopende van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026 wordt een retributiereglement vastgelegd voor de terbeschikkingstelling aan derden van de ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed (hierna “AG CIA/Erfgoed”).

Artikel 2

Dit retributiereglement bepaalt hoeveel de retributie bedraagt en op welk manier deze betaald moet worden. De gebruiker krijgt inzage in het retributiereglement via de website van stad Antwerpen, verklaart er kennis van te hebben genomen en er zich volledig naar te schikken.

De specifieke voorwaarden en modaliteiten voor het gebruik van de ruimtes worden bepaald in het gebruiksreglement voor de terbeschikkingstelling van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het AG CIA/Erfgoed.

Artikel 3 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Gebruiker: een natuurlijk persoon, vereniging of onderneming die de terbeschikkingstelling van een ruimte in een museum of erfgoedinstelling aanvraagt;
- Ruimte: iedere zaal, infrastructuur of locatie van een museum of erfgoedinstelling waarvoor de terbeschikkingstelling wordt aangevraagd. Volgende ruimtes vallen onder het toepassingsgebied van dit reglement:
 - o Auditorium;
 - o Zaal 6;
 - o Printlab;
 - o Alle voor de museumbezoeker toegankelijke ruimtes;
 - o Binnentuin.
- Museum: Museum Plantin-Moretus, Vrijdagmarkt 22 – 2000 Antwerpen.
- Weekdag: alle dagen van maandag tot en met vrijdag;
- Weekenddag: zaterdag en zondag;
- Feestdag: de feestdagen voorzien in de hogere wetgeving, aangevuld met de bijkomende feestdagen zoals goedgekeurd in de rechtspositieregeling van stad Antwerpen: ~~Nieuwjaarsdag, 2 januari, Paasmaandag, Dag van de Arbeid, O.L.H. Hemelvaart, Pinksteren, Pinkstermaandag, Feestdag van de Vlaamse Gemeenschap, Nationale feestdag, O.L.V. Hemelvaart, Allerheiligen, Wapenstilstand, Kerstmis, 26 december en 31 december.~~
- Leidraad: de leidraad bevat de specificaties, bijkomende diensten en beschikbare voorzieningen eigen aan een museum of een erfgoedinstelling en is raadpleegbaar op de website van het respectievelijke museum of erfgoedinstelling.

Artikel 4 – Vaststelling van de retributie

De retributie wordt per ruimte als volgt vastgesteld:

- tarieven per dagdeel van 2 uur tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling;

- tarieven per dagdeel van 4 uur tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling;
- tarieven per dag tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (8 uur);
- tarieven buiten de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (5 uur).

De tarieven per dagdeel van de terbeschikkingstelling zijn vastgelegd in onderstaande tabellen. Als er meer dan één dagdeel van 4 uur nodig is, wordt er standaard gewerkt met het tarief per dag.

Voor kortere periodes wordt er steeds een dagdeel van 2 uur aangerekend voor het Auditorium en een dagdeel van 4 uur voor Zaal 6 en Printlab.

Ruimte	Dagdeel 2u	Dagdeel 4u	Per dag tijdens openingsuren (8u)	Buiten de openingsuren (5u)
Auditorium				
- weekdag	150,00 EUR	300,00 EUR	600,00 EUR	n.v.t.
- weekend- en feestdag	180,00 EUR	360,00 EUR	720,00 EUR	n.v.t.
Zaal 6				
- weekdag	n.v.t.	300,00 EUR	600,00 EUR	n.v.t.
- weekend- en feestdag	n.v.t.	360,00 EUR	720,00 EUR	n.v.t.
Printlab				
- weekdag	n.v.t.	300,00 EUR	600,00 EUR	n.v.t.
- weekend- en feestdag	n.v.t.	360,00 EUR	720,00 EUR	n.v.t.
Alle voor de museumbezoeker toegankelijke ruimtes en binnentuin				
- weekdag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	5.000,00 EUR
- weekend- en feestdag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	6.000,00 EUR

De tarieven in dit reglement zijn exclusief btw en volgen de bepalingen van de geldende btw-regelgeving.

De vermelde bedragen zijn exclusief btw. Op de retributie is 21% btw verschuldigd, tenzij de gebruiker op het ogenblik van reservering aangeeft dat een wettelijke uitzonderingsgrond op hem van toepassing is. Deze uitzonderingsgronden zijn:

- gebruiker is een natuurlijke persoon/personen die de goederen aanwenden voor hun privédoeleinden of, meer in het algemeen, voor andere doeleinden dan die van hun economische activiteit;
- gebruiker is een vzw of andere organisatie zonder winstoogmerk of
- gebruiker gebruikt de ruimte(s) voor btw-vrijgestelde activiteiten bedoeld sub artikel 44 §2.

In deze gevallen is de retributie vrijgesteld van btw overeenkomstig artikel 44, § 3, 2° WBTW.

De gebruiker is verantwoordelijk voor de juistheid van de op dit punt verstrekte informatie. Als de voorwaarde niet vervuld zou blijken te zijn, is de gebruiker aansprakelijk voor de betaling van de verschuldigde belasting, interesten en geldboeten.

Artikel 5 – Gebruik bijkomende diensten en voorzieningen

De bijkomende diensten en voorzieningen zitten vervat in de terbeschikkingstelling zoals opgenomen in artikel 4. De bijkomende diensten en voorzieningen worden gespecificeerd in de leidraad, aangeleverd door het museum of de erfgoedinstelling bij de schriftelijke bevestiging van de aanvraag van de ruimte, zoals uiteengezet in het respectievelijke gebruiksreglement.

Indien er op vraag van de gebruiker beroep wordt gedaan op bijkomende diensten en voorzieningen die door een externe leverancier van de stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed ter beschikking worden gesteld, zullen deze kosten integraal doorgerekend worden zoals goedgekeurd in de overeenkomsten die hiervoor door stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed werden afgesloten.

Het tarief voor deze bijkomende diensten en voorzieningen is exclusief de eventuele kosten voor personeel of externe werkkrachten. Voor het ter beschikking stellen van personeel kan een uurloon aangerekend worden volgens vastgestelde uurlonen aan te rekenen aan derden, zoals meest recent goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Antwerpen. Indien externe werkkrachten worden ter beschikking gesteld, zullen hiervoor kosten worden aangerekend, zoals goedgekeurd in de respectievelijke overeenkomst gesloten met stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed.

Artikel 6 – Verminderd tarief

Er wordt een korting van 50% op het vastgestelde tarief voorzien mits aan één van volgende voorwaarden voldaan is:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling aan het verminderd tarief voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen, het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de respectievelijke doelstellingen van voormelden;
- Activiteiten die nauw aansluiten bij de werking van het AG CIA/Erfgoed en in het verlengde het museum of de erfgoedinstelling, een (publieks)aanbod ontwikkelen voor diens doelgroepen of de betrokkenheid van die doelgroepen versterken.

Het verminderd tarief is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 7 – Vrijstellingen

Van de retributie zijn vrijgesteld:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen. Het AG CIA/Erfgoed wordt voorafgaand aan het afsluiten van deze overeenkomst als partner betrokken bij de onderhandelingen, en dit in functie van haar eigen inhoudelijke werking en/of doelstellingen;
- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de

overeenkomst draagt bij aan de doelstellingen van het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling;

- Activiteiten georganiseerd door de vriendenverenigingen van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten in geval van representatie of sponsorwerving van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling.

De vrijstelling is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 8 – Reservatie en annulering

De wijze van reservatie en annulering (met inbegrip van het niet kunnen benutten van de ruimte) wordt geregeld in het gebruiksreglement. Indien de aanvraag niet tijdig en conform het gebruiksreglement geannuleerd wordt, blijft de volledige retributie verschuldigd.

Artikel 9 – Schade

De aansprakelijkheid voor schade (al dan niet opzettelijk) en de regeling inzake kosten en herstellingen wordt geregeld in het gebruiksreglement.

Artikel 10

De retributie is verschuldigd door de gebruiker van de ruimte.

De gebruiker blijft gehouden tot betaling van alle bijkomende mogelijke belastingen, retributies, vergoedingen, licenties en rechten.

Artikel 11 – Wijze van betaling

Na de aanvraag voor de terbeschikkingstelling van een of meerdere ruimtes en na een gunstige beslissing van de toewijzing ervan, kan om een voorschot gelijk aan de helft van het tarief voor de aangevraagde ruimte worden verzocht. Het bedrag van het voorschot kan hoger zijn indien de aanvrager niet gevestigd is in België.

De betaling van het voorschot moet 14 kalenderdagen vóór de datum van de activiteit gebeuren.

Na de datum van de activiteit wordt een eindafrekening opgemaakt op basis van de effectief verrichte prestaties, de bijkomende diensten en voorzieningen en het gebruik van de ruimtes. Deze eindafrekening dient betaald te worden binnen 30 dagen na verzending van de factuur.

Artikel 12 – Invorderingsmogelijkheden bij niet-betalen

Artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen.

Bij betwisting over de invordering van de retributie kunnen partijen zich tot de burgerlijke rechtbank wenden. De rechtbanken te Antwerpen, afdeling Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 13 - Organisatorische gevolgen van niet-betalen

Indien de verschuldigde retributie niet is betaald op de vervaldag van de tweede aanmaning, wordt aan de gebruiker de mogelijkheid tot toewijzing van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen ontzegd.

Artikel 14 – Inwerkingtreding

Dit reglement vervangt het retributiereglement voor het gebruik van de zalen van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 februari 2024 (2024_GR_00110).

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en geldt tot 31 december 2026.

Retributiereglement voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed | MoMu

Artikel 1

Voor de periode lopende van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026 wordt een retributiereglement vastgelegd voor de terbeschikkingstelling aan derden van de ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed (hierna “AG CIA/Erfgoed”).

Artikel 2

Dit retributiereglement bepaalt hoeveel de retributie bedraagt en op welk manier deze betaald moet worden. De gebruiker krijgt inzage in het retributiereglement via de website van stad Antwerpen, verklaart er kennis van te hebben genomen en er zich volledig naar te schikken.

De specifieke voorwaarden en modaliteiten voor het gebruik van de ruimtes worden bepaald in het gebruiksreglement voor de terbeschikkingstelling van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het AG CIA/Erfgoed.

Artikel 3 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Gebruiker: een natuurlijk persoon, vereniging of onderneming die de terbeschikkingstelling van een ruimte in een museum of erfgoedinstelling aanvraagt;
- Ruimte: iedere zaal, infrastructuur of locatie van een museum of erfgoedinstelling waarvoor de terbeschikkingstelling wordt aangevraagd. Volgende ruimtes vallen onder het toepassingsgebied van dit reglement:
 - o MoMu Atrium;
 - o MoMu Auditorium;
 - o MoMu Café;
 - o MoMu Studio.
- Museum: MoMu (Modemuseum), Nationalestraat 28 – 2000 Antwerpen;
- Weekdag: alle dagen van maandag tot en met vrijdag;
- Weekenddag: zaterdag en zondag;
- Feestdag: de feestdagen voorzien in de hogere wetgeving, aangevuld met de bijkomende feestdagen zoals goedgekeurd in de rechtspositieregeling van stad Antwerpen: ~~Nieuwjaarsdag, 2 januari, Paasmaandag, Dag van de Arbeid, O.L.H. Hemelvaart, Pinksteren, Pinkstermaandag, Feestdag van de Vlaamse Gemeenschap, Nationale feestdag, O.L.V. Hemelvaart, Allerheiligen, Wapenstilstand, Kerstmis, 26 december en 31 december.~~
- Leidraad: de leidraad bevat de specificaties, bijkomende diensten en beschikbare voorzieningen eigen aan een museum of een erfgoedinstelling en is raadpleegbaar op de website van het respectievelijke museum of erfgoedinstelling.

Artikel 4 – Vaststelling van de retributie

De retributie wordt per ruimte als volgt vastgesteld:

- tarieven per dagdeel van 4 uur tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling;

- tarieven per dag tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (8 uur);
- tarieven buiten de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (3 uur, van 18u tot 21u);
- tarieven buiten de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (5 uur, van 18u tot 23u).

De tarieven per dagdeel van de terbeschikkingstelling zijn vastgelegd in onderstaande tabellen. Als er meer dan één dagdeel van 4 uur nodig is, wordt er standaard gewerkt met het tarief per dag.

Voor kortere periodes wordt er steeds een dagdeel van 4 uur aangerekend voor MoMu Auditorium en MoMu Studio.

Ruimte	Dagdeel 4u	Per dag tijdens openingsuren (8u)	Buiten de openingsuren (3u)	Buiten de openingsuren (5u)
MoMu Atrium				
- weekdag	n.v.t.	3.750,00 EUR	2.000,00 EUR	3.750,00 EUR
- weekend- en feestdag	n.v.t.	n.v.t.	2.400,00 EUR	4.500,00 EUR
MoMu Auditorium				
- weekdag	550,00 EUR	1100,00 EUR	625,00 EUR	1.000,00 EUR
- weekend- en feestdag	660,00 EUR	1320,00 EUR	750,00 EUR	1.200,00 EUR
MoMu Café				
- weekdag	n.v.t.	2.000,00 EUR	1.125,00 EUR	2.000,00 EUR
- weekend- en feestdag	n.v.t.	n.v.t.	1.350,00 EUR	2.400,00 EUR
MoMu Studio				
- weekdag	250,00 EUR	500,00 EUR	325,00 EUR	500,00 EUR
- weekend- en feestdag	300,00 EUR	600,00 EUR	390,00 EUR	600,00 EUR

De tarieven in dit reglement zijn exclusief btw en volgen de bepalingen van de geldende btw-regelgeving.

De vermelde bedragen zijn exclusief btw. Op de retributie is 21% btw verschuldigd, tenzij de gebruiker op het ogenblik van reservering aangeeft dat een wettelijke uitzonderingsgrond op hem van toepassing is. Deze uitzonderingsgronden zijn:

- gebruiker is een natuurlijke persoon/personen die de goederen aanwenden voor hun privédoeleinden of, meer in het algemeen, voor andere doeleinden dan die van hun economische activiteit;
- gebruiker is een vzw of andere organisatie zonder winstoogmerk of
- gebruiker gebruikt de ruimte(s) voor btw-vrijgestelde activiteiten bedoeld sub artikel 44 §2.

In deze gevallen is de retributie vrijgesteld van btw overeenkomstig artikel 44, § 3, 2° WBTW.

De gebruiker is verantwoordelijk voor de juistheid van de op dit punt verstrekte informatie. Als de voorwaarde niet vervuld zou blijken te zijn, is de gebruiker aansprakelijk voor de betaling van de verschuldigde belasting, interesten en geldboeten.

Artikel 5 – Gebruik bijkomende diensten en voorzieningen

Voor bijkomende diensten en voorzieningen wordt een extra tarief aangerekend worden. Deze worden gespecificeerd in de leidraad aangeleverd door het museum of de erfgoedinstelling bij de schriftelijke bevestiging van de aanvraag van de ruimte, zoals uiteengezet in het respectievelijke gebruiksreglement.

Indien er op vraag van de gebruiker beroep wordt gedaan op bijkomende diensten en voorzieningen die door een externe leverancier van de stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed ter beschikking worden gesteld, zullen deze kosten integraal doorgerekend worden zoals goedgekeurd in de overeenkomsten die hiervoor door stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed werden afgesloten.

Het tarief voor deze bijkomende diensten en voorzieningen is exclusief de eventuele kosten voor personeel of externe werkkrachten. Voor het ter beschikking stellen van personeel kan een uurloon aangerekend worden volgens vastgestelde uurlonen aan te rekenen aan derden, zoals meest recent goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Antwerpen. Indien externe werkkrachten worden ter beschikking gesteld, zullen hiervoor kosten worden aangerekend, zoals goedgekeurd in de respectievelijke overeenkomst gesloten met stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed.

Artikel 6 – Verminderd tarief

Er wordt een korting van 50% op het vastgestelde tarief voorzien mits aan één van volgende voorwaarden voldaan is:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling aan het verminderd tarief voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen, het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de respectievelijke doelstellingen van voormelden;
- Activiteiten die nauw aansluiten bij de werking van het AG CIA/Erfgoed en in het verlengde het museum of de erfgoedinstelling, een (publieks)aanbod ontwikkelen voor diens doelgroepen of de betrokkenheid van die doelgroepen versterken.

Het verminderd tarief is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 7 – Vrijstellingen

Van de retributie zijn vrijgesteld:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen. Het AG CIA/Erfgoed wordt voorafgaand aan het afsluiten van deze overeenkomst als partner betrokken bij de onderhandelingen, en dit in functie van haar eigen inhoudelijke werking en/of doelstellingen;
- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de doelstellingen van het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten georganiseerd door de vriendenverenigingen van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten in geval van representatie of sponsorwerving van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling.

De vrijstelling is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 8 – Reservatie en annulering

De wijze van reservatie en annulering (met inbegrip van het niet kunnen benutten van de ruimte) wordt geregeld in het gebruiksreglement. Indien de aanvraag niet tijdig en conform het gebruiksreglement geannuleerd wordt, blijft de volledige retributie verschuldigd.

Artikel 9 – Schade

De aansprakelijkheid voor schade (al dan niet opzettelijk) en de regeling inzake kosten en herstellingen wordt geregeld in het gebruiksreglement.

Artikel 10

De retributie is verschuldigd door de gebruiker van de ruimte.

De gebruiker blijft gehouden tot betaling van alle bijkomende mogelijke belastingen, retributies, vergoedingen, licenties en rechten.

Artikel 11 – Wijze van betaling

Na de aanvraag voor de terbeschikkingstelling van een of meerdere ruimtes en na een gunstige beslissing van de toewijzing ervan, kan om een voorschot gelijk aan de helft van het tarief voor de aangevraagde ruimte worden verzocht. Het bedrag van het voorschot kan hoger zijn indien de aanvrager niet gevestigd is in België.

De betaling van het voorschot moet 14 kalenderdagen vóór de datum van de activiteit gebeuren.

Na de datum van de activiteit wordt een eindafrekening opgemaakt op basis van de effectief verrichte prestaties, de bijkomende diensten en voorzieningen en het gebruik van de ruimtes. Deze eindafrekening dient betaald te worden binnen 30 dagen na verzending van de factuur.

Artikel 12 – Invorderingsmogelijkheden bij niet-betalen

Artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen.

Bij betwisting over de invordering van de retributie kunnen partijen zich tot de burgerlijke rechtbank wenden. De rechtbanken te Antwerpen, afdeling Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 13 - Organisatorische gevolgen van niet-betalen

Indien de verschuldigde retributie niet is betaald op de vervaldag van de tweede aanmaning, wordt aan de gebruiker de mogelijkheid tot toewijzing van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen ontzegd.

Artikel 14 – Inwerkingtreding

Dit reglement vervangt het retributiereglement voor het gebruik van de zalen van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 februari 2024 (2024_GR_00110).

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en geldt tot 31 december 2026.



Retributiereglement voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed | Middelheimmuseum

Artikel 1

Voor de periode lopende van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026 wordt een retributiereglement vastgelegd voor de terbeschikkingstelling aan derden van de ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed (hierna “AG CIA/Erfgoed”).

Artikel 2

Dit retributiereglement bepaalt hoeveel de retributie bedraagt en op welk manier deze betaald moet worden. De gebruiker krijgt inzage in het retributiereglement via de website van stad Antwerpen, verklaart er kennis van te hebben genomen en er zich volledig naar te schikken.

De specifieke voorwaarden en modaliteiten voor het gebruik van de ruimtes worden bepaald in het gebruiksreglement voor de terbeschikkingstelling van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het AG CIA/Erfgoed.

Artikel 3 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Gebruiker: een natuurlijk persoon, vereniging of onderneming die de terbeschikkingstelling van een ruimte in een museum of erfgoedinstelling aanvraagt;
- Ruimte: iedere zaal, infrastructuur of locatie van een museum of erfgoedinstelling waarvoor de terbeschikkingstelling wordt aangevraagd. Volgende ruimtes vallen onder het toepassingsgebied van dit reglement:
 - o Vergaderzaal kasteel;
 - o Het Huis;
 - o Aubette;
 - o Braempaviljoen;
 - o Collectiepaviljoen (zone 3);
 - o Zone Oost (incl. AVL);
 - o Volledig park (= centrale plein en alle voor de museumbezoeker toegankelijke ruimtes).
- Museum: Middelheimmuseum, Middelheimlaan 61 – 2020 Antwerpen;
- Weekdag: alle dagen van dinsdag tot en met vrijdag;
- Weekenddag: zaterdag en zondag;
- Vaste sluitingsdag: maandag;
- Feestdag: de feestdagen voorzien in de hogere wetgeving, aangevuld met de bijkomende feestdagen zoals goedgekeurd in de rechtspositieregeling van stad Antwerpen: ~~Nieuwjaarsdag, 2 januari, Paasmaandag, Dag van de Arbeid, O.L.H. Hemelvaart, Pinksteren, Pinkstermaandag, Feestdag van de Vlaamse Gemeenschap, Nationale feestdag, O.L.V. Hemelvaart, Allerheiligen, Wapenstilstand, Kerstmis, 26 december en 31 december;~~
- Leidraad: de leidraad bevat de specificaties, bijkomende diensten en beschikbare voorzieningen eigen aan een museum of een erfgoedinstelling en is raadpleegbaar op de website van het respectievelijke museum of erfgoedinstelling;
- Reclamespots en fotoreportages met commerciële doeleinden: spots en fotoreportages die gemaakt worden door productiemaatschappijen en fotografen en die gerealiseerd worden in opdracht van

commerciële merkproducten op basis van zakelijke gronden en handelingen gesteld uit handelsoogpunt.

Artikel 4 – Vaststelling van de retributie

De retributie wordt per ruimte als volgt vastgesteld:

- tarieven per dagdeel van 4 uur tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling;
- tarieven per dag tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (8 uur);
- tarieven buiten de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (5 uur).

De tarieven per dagdeel van de terbeschikkingstelling zijn vastgelegd in onderstaande tabellen. Als er meer dan één dagdeel van 4 uur nodig is, wordt er standaard gewerkt met het tarief per dag.

Voor kortere periodes wordt er steeds een dagdeel van 4 uur aangerekend (niet van toepassing voor het volledige park).

Ruimte	Dagdeel 4u	Per dag tijdens openingsuren (8u)	Buiten de openingsuren (5u)
Vergaderzaal kasteel			
- weekdag	200,00 EUR	400,00 EUR	480,00 EUR
- weekend- en feestdag en vaste sluitingsdag	250,00 EUR	500,00 EUR	600,00 EUR
Het Huis			
- weekdag	350,00 EUR	700,00 EUR	840,00 EUR
- weekend- en feestdag en vaste sluitingsdag	450,00 EUR	900,00 EUR	1.080,00 EUR
Aubette			
- weekdag	100,00 EUR	200,00 EUR	240,00 EUR
- weekend- en feestdag en vaste sluitingsdag	150,00 EUR	300,00 EUR	360,00 EUR
Braempaviljoen			
- weekdag	2.500,00 EUR	5.000,00 EUR	6.000,00 EUR
- weekend- en feestdag en vaste sluitingsdag	3.500,00 EUR	7.000,00 EUR	8.400,00 EUR
Collectiepaviljoen			
- weekdag	350,00 EUR	700,00 EUR	840,00 EUR
- weekend- en feestdag en vaste sluitingsdag	450,00 EUR	900,00 EUR	1.080,00 EUR
Zone Oost			

- weekdag	1.000,00 EUR	2.000,00 EUR	2.400,00 EUR
- weekend- en feestdag en vaste sluitingsdag	1.200,00 EUR	2.400,00 EUR	2.880,00 EUR
Volledig park			
- weekdag	n.v.t.	15.000,00 EUR	15.000,00 EUR
- weekend- en feestdag en vaste sluitingsdag	n.v.t.	20.000,00 EUR	20.000,00 EUR
Film- en fotoshoots in het park			
- weekdag	350,00 EUR	700,00 EUR	840,00 EUR
- weekend- en feestdag en vaste sluitingsdag	450,00 EUR	900,00 EUR	1.080,00 EUR

De tarieven in dit reglement zijn exclusief btw en volgen de bepalingen van de geldende btw-regelgeving.

De vermelde bedragen zijn exclusief btw. Op de retributie is 21% btw verschuldigd, tenzij de gebruiker op het ogenblik van reservering aangeeft dat een wettelijke uitzonderingsgrond op hem van toepassing is. Deze uitzonderingsgronden zijn:

- gebruiker is een natuurlijke persoon/personen die de goederen aanwenden voor hun privédoeleinden of, meer in het algemeen, voor andere doeleinden dan die van hun economische activiteit;
- gebruiker is een vzw of andere organisatie zonder winstoogmerk of
- gebruiker gebruikt de ruimte(s) voor btw-vrijgestelde activiteiten bedoeld sub artikel 44 §2.

In deze gevallen is de retributie vrijgesteld van btw overeenkomstig artikel 44, § 3, 2° WBTW.

De gebruiker is verantwoordelijk voor de juistheid van de op dit punt verstrekte informatie. Als de voorwaarde niet vervuld zou blijken te zijn, is de gebruiker aansprakelijk voor de betaling van de verschuldigde belasting, interesten en geldboeten.

Artikel 5 – Gebruik bijkomende diensten en voorzieningen

Alle bijkomende diensten en voorzieningen, zoals onder andere verwarming en elektriciteit, zitten vervat in de terbeschikkingstelling zoals opgenomen in artikel 4. Enkel voor het gebruik van de geluidsinstallatie wordt een extra tarief aangerekend van 50,00 EUR per dag.

Indien er op vraag van de gebruiker beroep wordt gedaan op bijkomende diensten en voorzieningen die door een externe leverancier van de stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed ter beschikking worden gesteld, zullen deze kosten integraal doorgerekend worden zoals goedgekeurd in de overeenkomsten die hiervoor door stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed werden afgesloten.

Het tarief voor deze bijkomende diensten en voorzieningen is exclusief de eventuele kosten voor personeel of externe werkkrachten. Voor het ter beschikking stellen van personeel kan een uurloon aangerekend worden volgens vastgestelde uurlonen aan te rekenen aan derden, zoals meest recent goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Antwerpen. Indien externe werkkrachten worden ter beschikking gesteld, zullen hiervoor kosten worden aangerekend, zoals goedgekeurd in de respectievelijke overeenkomst gesloten met stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed.

Artikel 6 – Verminderd tarief

Er wordt een korting van 50% op het vastgestelde tarief voorzien mits aan één van volgende voorwaarden voldaan is:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling aan het verminderd tarief voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen, het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de respectievelijke doelstellingen van voormelden;
- Activiteiten die nauw aansluiten bij de werking van het AG CIA/Erfgoed en in het verlengde het museum of de erfgoedinstelling, een (publieks)aanbod ontwikkelen voor diens doelgroepen of de betrokkenheid van die doelgroepen versterken.

Het verminderd tarief is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 7 – Vrijstellingen

Van de retributie zijn vrijgesteld:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen. Het AG CIA/Erfgoed wordt voorafgaand aan het afsluiten van deze overeenkomst als partner betrokken bij de onderhandelingen, en dit in functie van haar eigen inhoudelijke werking en/of doelstellingen;
- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de doelstellingen van het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten georganiseerd door de vriendenverenigingen van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten in geval van representatie of sponsorwerving van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling.

De vrijstelling is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 8 – Reservatie en annulering

De wijze van reservatie en annulering (met inbegrip van het niet kunnen benutten van de ruimte) wordt geregeld in het gebruiksreglement. Indien de aanvraag niet tijdig en conform het gebruiksreglement geannuleerd wordt, blijft de volledige retributie verschuldigd.

Artikel 9 – Schade

De aansprakelijkheid voor schade (al dan niet opzettelijk) en de regeling inzake kosten en herstellingen wordt geregeld in het gebruiksreglement.

Artikel 10

De retributie is verschuldigd door de gebruiker van de ruimte.

De gebruiker blijft gehouden tot betaling van alle bijkomende mogelijke belastingen, retributies, vergoedingen, licenties en rechten.

Artikel 11 – Wijze van betaling

Na de aanvraag voor de terbeschikkingstelling van een of meerdere ruimtes en na een gunstige beslissing van de toewijzing ervan, kan om een voorschot gelijk aan de helft van het tarief voor de aangevraagde ruimte worden verzocht. Het bedrag van het voorschot kan hoger zijn indien de aanvrager niet gevestigd is in België.

De betaling van het voorschot moet 14 kalenderdagen vóór de datum van de activiteit gebeuren.

Na de datum van de activiteit wordt een eindafrekening opgemaakt op basis van de effectief verrichte prestaties, de bijkomende diensten en voorzieningen en het gebruik van de ruimtes. Deze eindafrekening dient betaald te worden binnen 30 dagen na verzending van de factuur.

Artikel 12 – Invorderingsmogelijkheden bij niet-betalen

Artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen.

Bij betwisting over de invordering van de retributie kunnen partijen zich tot de burgerlijke rechtbank wenden. De rechtbanken te Antwerpen, afdeling Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 13 - Organisatorische gevolgen van niet-betalen

Indien de verschuldigde retributie niet is betaald op de vervaldag van de tweede aanmaning, wordt aan de gebruiker de mogelijkheid tot toewijzing van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen ontzegd.

Artikel 14 – Inwerkingtreding

Dit reglement vervangt het retributiereglement voor het gebruik van de zalen van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 februari 2024 (2024_GR_00110).

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en geldt tot 31 december 2026.

Retributiereglement voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed | Museum Mayer van den Bergh

Artikel 1

Voor de periode lopende van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026 wordt een retributiereglement vastgelegd voor de terbeschikkingstelling aan derden van de ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed (hierna "AG CIA/Erfgoed").

Artikel 2

Dit retributiereglement bepaalt hoeveel de retributie bedraagt en op welk manier deze betaald moet worden. De gebruiker krijgt inzage in het retributiereglement via de website van stad Antwerpen, verklaart er kennis van te hebben genomen en er zich volledig naar te schikken.

De specifieke voorwaarden en modaliteiten voor het gebruik van de ruimtes worden bepaald in het gebruiksreglement voor de terbeschikkingstelling van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het AG CIA/Erfgoed.

Artikel 3 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Gebruiker: een natuurlijk persoon, vereniging of onderneming die de terbeschikkingstelling van een ruimte in een museum of erfgoedinstelling aanvraagt;
- Ruimte: iedere zaal, infrastructuur of locatie van een museum of erfgoedinstelling waarvoor de terbeschikkingstelling wordt aangevraagd. Volgende ruimtes vallen onder het toepassingsgebied van dit reglement:
 - o Alle voor de bezoeker toegankelijke ruimtes.
- Museum: Museum Mayer van den Bergh, Lange Gasthuisstraat 33 – 2000 Antwerpen;
- Weekdag: alle dagen van maandag tot en met vrijdag;
- Weekenddag: zaterdag en zondag;
- Feestdag: de feestdagen voorzien in de hogere wetgeving, aangevuld met de bijkomende feestdagen zoals goedgekeurd in de rechtspositieregeling van stad Antwerpen: Nieuwjaarsdag, 2 januari, Paasmaandag, Dag van de Arbeid, O.L.H. Hemelvaart, Pinksteren, Pinkstermaandag, Feestdag van de Vlaamse Gemeenschap, Nationale feestdag, O.L.V. Hemelvaart, Allerheiligen, Wapenstilstand, Kerstmis, 26 december en 31 december.
- Leidraad: de leidraad bevat de specificaties, bijkomende diensten en beschikbare voorzieningen eigen aan een museum of een erfgoedinstelling en is raadpleegbaar op de website van het respectievelijke museum of erfgoedinstelling.

Artikel 4 – Vaststelling van de retributie

De retributie wordt per ruimte als volgt vastgesteld:

- tarieven buiten de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (5 uur);
- tarieven buiten de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (8 uur).

Ruimte	Buiten de openingsuren (5u)	Buiten de openingsuren (8u)
Alle voor de bezoeker toegankelijke ruimtes		
- weekdag	1.200,00 EUR	3.000,00 EUR
- weekend- en feestdag	1.440,00 EUR	3.600,00 EUR

De tarieven in dit reglement zijn exclusief btw en volgen de bepalingen van de geldende btw-regelgeving.

De vermelde bedragen zijn exclusief btw. Op de retributie is 21% btw verschuldigd, tenzij de gebruiker op het ogenblik van reservering aangeeft dat een wettelijke uitzonderingsgrond op hem van toepassing is. Deze uitzonderingsgronden zijn:

- gebruiker is een natuurlijke persoon/personen die de goederen aanwenden voor hun privédoeleinden of, meer in het algemeen, voor andere doeleinden dan die van hun economische activiteit;
- gebruiker is een vzw of andere organisatie zonder winstoogmerk of
- gebruiker gebruikt de ruimte(s) voor btw vrijgestelde activiteiten bedoeld sub artikel 44 §2.

In deze gevallen is de retributie vrijgesteld van btw overeenkomstig artikel 44, § 3, 2° WBTW.

De gebruiker is verantwoordelijk voor de juistheid van de op dit punt verstrekte informatie. Als de voorwaarde niet vervuld zou blijken te zijn, is de gebruiker aansprakelijk voor de betaling van de verschuldigde belasting, interesten en geldboeten.

Artikel 5 – Gebruik bijkomende diensten en voorzieningen

De bijkomende diensten en voorzieningen zitten vervat in de terbeschikkingstelling zoals opgenomen in artikel 4. De bijkomende diensten en voorzieningen worden gespecificeerd in de leidraad, aangeleverd door het museum of de erfgoedinstelling bij de schriftelijke bevestiging van de aanvraag van de ruimte, zoals uiteengezet in het respectievelijke gebruiksreglement.

Indien er op vraag van de gebruiker beroep wordt gedaan op bijkomende diensten en voorzieningen die door een externe leverancier van de stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed ter beschikking worden gesteld, zullen deze kosten integraal doorgerekend worden zoals goedgekeurd in de overeenkomsten die hiervoor door stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed werden afgesloten.

Het tarief voor deze bijkomende diensten en voorzieningen is exclusief de eventuele kosten voor personeel of externe werkkrachten. Voor het ter beschikking stellen van personeel kan een uurloon aangerekend worden volgens vastgestelde uurlonen aan te rekenen aan derden, zoals meest recent goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Antwerpen. Indien externe werkkrachten worden ter beschikking gesteld, zullen hiervoor kosten worden aangerekend, zoals goedgekeurd in de respectievelijke overeenkomst gesloten met stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed.

Artikel 6 – Verminderd tarief

Er wordt een korting van 50% op het vastgestelde tarief voorzien mits aan één van volgende voorwaarden voldaan is:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling aan het verminderd tarief voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen, het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de respectievelijke doelstellingen van voormelden;
- Activiteiten die nauw aansluiten bij de werking van het AG CIA/Erfgoed en in het verlengde het museum of de erfgoedinstelling, een (publieks)aanbod ontwikkelen voor diens doelgroepen of de betrokkenheid van die doelgroepen versterken.

Het verminderd tarief is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 7 – Vrijstellingen

Van de retributie zijn vrijgesteld:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen. Het AG CIA/Erfgoed wordt voorafgaand aan het afsluiten van deze overeenkomst als partner betrokken bij de onderhandelingen, en dit in functie van haar eigen inhoudelijke werking en/of doelstellingen;
- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de doelstellingen van het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten georganiseerd door de vriendenverenigingen van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten in geval van representatie of sponsorwerving van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling.

De vrijstelling is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 8 – Reservatie en annulering

De wijze van reservatie en annulering (met inbegrip van het niet kunnen benutten van de ruimte) wordt geregeld in het gebruiksreglement. Indien de aanvraag niet tijdig en conform het gebruiksreglement geannuleerd wordt, blijft de volledige retributie verschuldigd.

Artikel 9 – Schade

De aansprakelijkheid voor schade (al dan niet opzettelijk) en de regeling inzake kosten en herstellingen wordt geregeld in het gebruiksreglement.

Artikel 10

De retributie is verschuldigd door de gebruiker van de ruimte.

De gebruiker blijft gehouden tot betaling van alle bijkomende mogelijke belastingen, retributies, vergoedingen, licenties en rechten.

Artikel 11 – Wijze van betaling

Na de aanvraag voor de terbeschikkingstelling van een of meerdere ruimtes en na een gunstige beslissing van de toewijzing ervan, kan om een voorschot gelijk aan de helft van het tarief voor de aangevraagde ruimte worden verzocht. Het bedrag van het voorschot kan hoger zijn indien de aanvrager niet gevestigd is in België.

De betaling van het voorschot moet 14 kalenderdagen vóór de datum van de activiteit gebeuren.

Na de datum van de activiteit wordt een eindafrekening opgemaakt op basis van de effectief verrichte prestaties, de bijkomende diensten en voorzieningen en het gebruik van de ruimtes. Deze eindafrekening dient betaald te worden binnen 30 dagen na verzending van de factuur.

Artikel 12 – Invorderingsmogelijkheden bij niet-betalen

Artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen.

Bij betwisting over de invordering van de retributie kunnen partijen zich tot de burgerlijke rechtbank wenden. De rechtbanken te Antwerpen, afdeling Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 13 - Organisatorische gevolgen van niet-betalen

Indien de verschuldigde retributie niet is betaald op de vervaldag van de tweede aanmaning, wordt aan de gebruiker de mogelijkheid tot toewijzing van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen ontzegd.

Artikel 14 – Inwerkingtreding

Dit reglement vervangt het retributiereglement voor het gebruik van de zalen van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 februari 2024 (2024_GR_00110).

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en geldt tot 31 december 2026.

Retributiereglement voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed | MAS

Artikel 1

Voor de periode lopende van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026 wordt een retributiereglement vastgelegd voor de terbeschikkingstelling aan derden van de ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed (hierna “AG CIA/Erfgoed”).

Artikel 2

Dit retributiereglement bepaalt hoeveel de retributie bedraagt en op welk manier deze betaald moet worden. De gebruiker krijgt inzage in het retributiereglement via de website van stad Antwerpen, verklaart er kennis van te hebben genomen en er zich volledig naar te schikken.

De specifieke voorwaarden en modaliteiten voor het gebruik van de ruimtes worden bepaald in het gebruiksreglement voor de terbeschikkingstelling van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het AG CIA/Erfgoed.

Artikel 3 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Gebruiker: een natuurlijk persoon, vereniging of onderneming die de terbeschikkingstelling van een ruimte in een museum of erfgoedinstelling aanvraagt;
- Ruimte: iedere zaal, infrastructuur of locatie van een museum of erfgoedinstelling waarvoor de terbeschikkingstelling wordt aangevraagd. Volgende ruimtes vallen onder het toepassingsgebied van dit reglement:
 - o MASbox;
 - o MAS paviljoenen;
 - o MAS boulevards;
 - o MAS museumzalen.
- Museum: MAS, Hanzestedenplaats 1 - 2000 Antwerpen;
- Weekdag: alle dagen van maandag tot en met vrijdag;
- Weekenddag: zaterdag en zondag;
- Feestdag: de feestdagen voorzien in de hogere wetgeving, aangevuld met de bijkomende feestdagen zoals goedgekeurd in de rechtspositieregeling van stad Antwerpen: ~~Nieuwjaarsdag, 2 januari, Paasmaandag, Dag van de Arbeid, O.L.H. Hemelvaart, Pinksteren, Pinkstermaandag, Feestdag van de Vlaamse Gemeenschap, Nationale feestdag, O.L.V. Hemelvaart, Allerheiligen, Wapenstilstand, Kerstmis, 26 december en 31 december.~~
- Leidraad: de leidraad bevat de specificaties, bijkomende diensten en beschikbare voorzieningen eigen aan een museum of een erfgoedinstelling en is raadpleegbaar op de website van het respectievelijke museum of erfgoedinstelling.

Artikel 4 – Vaststelling van de retributie

De retributie wordt per ruimte als volgt vastgesteld:

- tarieven per dag tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling;

- tarieven buiten de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (5 uur);
- tarieven buiten de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (8 uur).

Ruimte	Per dag tijdens museale openingsuren	Buiten de museale openingsuren (5u)	Buiten de museale openingsuren (8u)
MASbox			
- weekdag	600,00 EUR	900,00 EUR	n.v.t.
- weekend- en feestdag	720,00 EUR	1.080,00 EUR	n.v.t.
MAS paviljoenen			
- weekdag	600,00 EUR	900,00 EUR	n.v.t.
- weekend- en feestdag	720,00 EUR	1.080,00 EUR	n.v.t.
MAS Boulevards en museumzalen (zonder exclusiviteit)			
- weekdag	4.000,00 EUR	6.000,00 EUR	n.v.t.
- weekend- en feestdag	4.800,00 EUR	7.200,00 EUR	n.v.t.
MAS Boulevards en museumzalen (met exclusiviteit)			
- weekdag	n.v.t.	n.v.t.	20.000,00 EUR
- weekend- en feestdag	n.v.t.	n.v.t.	20.000,00 EUR

De tarieven in dit reglement zijn exclusief btw en volgen de bepalingen van de geldende btw-regelgeving.

De vermelde bedragen zijn exclusief btw. Op de retributie is 21% btw verschuldigd, tenzij de gebruiker op het ogenblik van reservering aangeeft dat een wettelijke uitzonderingsgrond op hem van toepassing is. Deze uitzonderingsgronden zijn:

- gebruiker is een natuurlijke persoon/personen die de goederen aanwenden voor hun privédoeleinden of, meer in het algemeen, voor andere doeleinden dan die van hun economische activiteit;
- gebruiker is een vzw of andere organisatie zonder winstoogmerk of
- gebruiker gebruikt de ruimte(s) voor btw-vrijgestelde activiteiten bedoeld sub artikel 44 §2.

In deze gevallen is de retributie vrijgesteld van btw overeenkomstig artikel 44, § 3, 2° WBTW.

De gebruiker is verantwoordelijk voor de juistheid van de op dit punt verstrekte informatie. Als de voorwaarde niet vervuld zou blijken te zijn, is de gebruiker aansprakelijk voor de betaling van de verschuldigde belasting, interesten en geldboeten.

Artikel 5 – Gebruik bijkomende diensten en voorzieningen

Voor bijkomende diensten en voorzieningen wordt een extra tarief aangerekend worden. Deze worden gespecificeerd in de leidraad aangeleverd door het museum of de erfgoedinstelling bij de schriftelijke bevestiging van de aanvraag van de ruimte, zoals uiteengezet in het respectievelijke gebruiksreglement.

Indien er op vraag van de gebruiker beroep wordt gedaan op bijkomende diensten en voorzieningen die door een externe leverancier van de stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed ter beschikking worden gesteld, zullen deze kosten integraal doorgerekend worden zoals goedgekeurd in de overeenkomsten die hiervoor door stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed werden afgesloten.

Het tarief voor deze bijkomende diensten en voorzieningen is exclusief de eventuele kosten voor personeel of externe werkkrachten. Voor het ter beschikking stellen van personeel kan een uurloon aangerekend worden volgens vastgestelde uurlonen aan te rekenen aan derden, zoals meest recent goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Antwerpen. Indien externe werkkrachten worden ter beschikking gesteld, zullen hiervoor kosten worden aangerekend, zoals goedgekeurd in de respectievelijke overeenkomst gesloten met stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed.

Artikel 6 – Verminderd tarief

Er wordt een korting van 50% op het vastgestelde tarief voorzien mits aan één van volgende voorwaarden voldaan is:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling aan het verminderd tarief voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen, het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de respectievelijke doelstellingen van voormelden;
- Activiteiten die nauw aansluiten bij de werking van het AG CIA/Erfgoed en in het verlengde het museum of de erfgoedinstelling, een (publieks)aanbod ontwikkelen voor diens doelgroepen of de betrokkenheid van die doelgroepen versterken.

Het verminderd tarief is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 7 – Vrijstellingen

Van de retributie zijn vrijgesteld:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen. Het AG CIA/Erfgoed wordt voorafgaand aan het afsluiten van deze overeenkomst als partner betrokken bij de onderhandelingen, en dit in functie van haar eigen inhoudelijke werking en/of doelstellingen;
- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de doelstellingen van het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten georganiseerd door de vriendenverenigingen van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten in geval van representatie of sponsorwerving van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling.

De vrijstelling is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 8 – Reservatie en annulering

De wijze van reservatie en annulering (met inbegrip van het niet kunnen benutten van de ruimte) wordt geregeld in het gebruiksreglement. Indien de aanvraag niet tijdig en conform het gebruiksreglement geannuleerd wordt, blijft de volledige retributie verschuldigd.

Artikel 9 – Schade

De aansprakelijkheid voor schade (al dan niet opzettelijk) en de regeling inzake kosten en herstellingen wordt geregeld in het gebruiksreglement.

Artikel 10

De retributie is verschuldigd door de gebruiker van de ruimte.

De gebruiker blijft gehouden tot betaling van alle bijkomende mogelijke belastingen, retributies, vergoedingen, licenties en rechten.

Artikel 11 – Wijze van betaling

Na de aanvraag voor de terbeschikkingstelling van een of meerdere ruimtes en na een gunstige beslissing van de toewijzing ervan, kan om een voorschot gelijk aan de helft van het tarief voor de aangevraagde ruimte worden verzocht. Het bedrag van het voorschot kan hoger zijn indien de aanvrager niet gevestigd is in België.

De betaling van het voorschot moet 14 kalenderdagen vóór de datum van de activiteit gebeuren.

Na de datum van de activiteit wordt een eindafrekening opgemaakt op basis van de effectief verrichte prestaties, de bijkomende diensten en voorzieningen en het gebruik van de ruimtes. Deze eindafrekening dient betaald te worden binnen 30 dagen na verzending van de factuur.

Artikel 12 – Invorderingsmogelijkheden bij niet-betalen

Artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen.

Bij betwisting over de invordering van de retributie kunnen partijen zich tot de burgerlijke rechtbank wenden. De rechtbanken te Antwerpen, afdeling Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 13 - Organisatorische gevolgen van niet-betalen

Indien de verschuldigde retributie niet is betaald op de vervaldag van de tweede aanmaning, wordt aan de gebruiker de mogelijkheid tot toewijzing van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen ontzegd.

Artikel 14 – Inwerkingtreding

Dit reglement vervangt het retributiereglement voor het gebruik van de zalen van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 februari 2024 (2024_GR_00110).

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en geldt tot 31 december 2026.



Retributiereglement voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed | Letterenhuis

Artikel 1

Voor de periode lopende van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026 wordt een retributiereglement vastgelegd voor de terbeschikkingstelling aan derden van de ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed (hierna “AG CIA/Erfgoed”).

Artikel 2

Dit retributiereglement bepaalt hoeveel de retributie bedraagt en op welke manier deze betaald moet worden. De gebruiker krijgt inzage in het retributiereglement via de website van stad Antwerpen, verklaart er kennis van te hebben genomen en er zich volledig naar te schikken.

De specifieke voorwaarden en modaliteiten voor het gebruik van de ruimtes worden bepaald in het gebruiksreglement voor de terbeschikkingstelling van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het AG CIA/Erfgoed.

Artikel 3 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Gebruiker: een natuurlijk persoon, vereniging of onderneming die de terbeschikkingstelling van een ruimte in een museum of erfgoedinstelling aanvraagt.
- Ruimte: iedere zaal, infrastructuur of locatie van een museum of erfgoedinstelling waarvoor de terbeschikkingstelling wordt aangevraagd. Volgende ruimtes vallen onder het toepassingsgebied van dit reglement:
 - o Auditorium;
 - o Workshop- en projectruimte;
 - o Vergaderruimte middelgroot;
 - o Vergaderruimte klein;
 - o Polyvalente ruimte 1 (leeszaal);
 - o Polyvalente ruimte 2 (studieruimte).
- Erfgoedinstelling: Letterenhuis – Minderbroedersstraat 22 – 2000 Antwerpen.
- Weekdag: alle dagen van maandag tot en met vrijdag.
- Weekenddag: zaterdag en zondag.
- Feestdag: de feestdagen voorzien in de hogere wetgeving, aangevuld met de bijkomende feestdagen zoals goedgekeurd in de rechtspositieregeling van stad Antwerpen: ~~Nieuwjaarsdag, 2 januari, Paasmaandag, Dag van de Arbeid, O.L.H. Hemelvaart, Pinksteren, Pinkstermaandag, Feestdag van de Vlaamse Gemeenschap, Nationale feestdag, O.L.V. Hemelvaart, Allerheiligen, Wapenstilstand, Kerstmis, 26 december en 31 december.~~

- Leidraad: de leidraad bevat de specificaties, bijkomende diensten en beschikbare voorzieningen eigen aan een museum of een erfgoedinstelling en is raadpleegbaar op de website van het respectievelijke museum of erfgoedinstelling.

Artikel 4 – Vaststelling van de retributie

De retributie wordt per ruimte als volgt vastgesteld:

- tarieven per dagdeel van 2 uur tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling;
- tarieven per dagdeel van 4 uur tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling;
- tarieven per dag tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (8 uur);
- tarieven buiten de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (5 uur).

De tarieven per dagdeel van de terbeschikkingstelling zijn vastgelegd in onderstaande tabellen. Als er meer dan één dagdeel van 4 uur nodig is, wordt er standaard gewerkt met het tarief per dag.

Voor kortere periodes wordt er steeds een dagdeel van 2 uur aangerekend voor de workshop- en projectruimte, de vergaderruimte middelgroot, de vergaderruimte klein, polyvalente ruimte 1A (leeszaal) en polyvalente ruimte 2 (studiezaal) en een dagdeel van 4 uur voor het auditorium.

Ruimte	Dagdeel 1u	Dagdeel 2u	Dagdeel 4u	Dagtarief (8u, tussen 10u en 18u)	Na de openingsuren (5u, tussen 18u en 23u)
Auditorium					
• Maandag t/m vrijdag	n.v.t.	n.v.t.	600,00 EUR	1.200,00 EUR	1.800,00 EUR
• Zaterdag, zondag en feestdag	n.v.t.	n.v.t.	900,00 EUR	1.800,00 EUR	n.v.t.
Workshop- en projectruimte					
• Maandag t/m vrijdag	n.v.t.	150,00 EUR	300,00 EUR	600,00 EUR	900,00 EUR
• Zaterdag, zondag en feestdag alle dagen	n.v.t.	225,00 EUR	450,00 EUR	900,00 EUR	n.v.t.
Vergaderruimte middelgroot					
• Maandag t/m vrijdag	n.v.t.	100,00 EUR	200,00 EUR	400,00 EUR	600,00 EUR
• Zaterdag, zondag en feestdag	n.v.t.	150,00 EUR	300,00 EUR	600,00 EUR	n.v.t.
Vergaderruimte klein					
• Maandag t/m vrijdag	n.v.t.	90,00 EUR	180,00 EUR	360,00 EUR	540,00 EUR
• Zaterdag, zondag en feestdag	n.v.t.	135,00 EUR	270,00 EUR	540,00 EUR	n.v.t.

Polyvalente ruimte 1A (leeszaal)	• Maandag t/m vrijdag	n.v.t.	100,00 EUR	200,00 EUR	400,00 EUR	600,00 EUR
	• Zaterdag, zondag en feestdag	n.v.t.	150,00 EUR	300,00 EUR	600,00 EUR	n.v.t.
Polyvalente ruimte 1B (leeszaal mét podcastinfrastructuur)	• Dinsdag t/m vrijdag (<i>enkel tussen 18u en 22u</i>) en maandag (<i>tussen 10u en 22u</i>)	41,32 EUR	82,64 EUR	165,28 EUR	330,56 EUR	n.v.t.
	• Zaterdag, zondag en feestdag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Polyvalente ruimte 2 (studiezaal)	• Maandag t/m vrijdag	n.v.t.	90,00 EUR	180,00 EUR	360,00 EUR	540,00 EUR
	• Zaterdag, zondag en feestdag	n.v.t.	135,00 EUR	270,00 EUR	540,00 EUR	n.v.t.

De tarieven in dit reglement zijn exclusief btw en volgen de bepalingen van de geldende btw-regelgeving.

De vermelde bedragen zijn exclusief btw. Op de retributie is 21% btw verschuldigd, tenzij de gebruiker op het ogenblik van reservering aangeeft dat een wettelijke uitzonderingsgrond op hem van toepassing is. Deze uitzonderingsgronden zijn:

- gebruiker is een natuurlijke persoon/personen die de goederen aanwenden voor hun privédoeleinden of, meer in het algemeen, voor andere doeleinden dan die van hun economische activiteit;
- gebruiker is een vzw of andere organisatie zonder winstoogmerk;
- of gebruiker gebruikt de ruimte(s) voor btw-vrijgestelde activiteiten bedoeld sub artikel 44 §2.

In deze gevallen is de retributie vrijgesteld van btw overeenkomstig artikel 44, § 3, 2° WBTW.

De gebruiker is verantwoordelijk voor de juistheid van de op dit punt verstrekte informatie. Als de voorwaarde niet vervuld zou blijken te zijn, is de gebruiker aansprakelijk voor de betaling van de verschuldigde belasting, interesten en geldboeten.

Artikel 5 – Gebruik bijkomende diensten en voorzieningen

De bijkomende diensten en voorzieningen zitten vervat in de terbeschikkingstelling zoals opgenomen in artikel 4. De bijkomende diensten en voorzieningen worden gespecificeerd in de leidraad, aangeleverd door het museum of de erfgoedinstelling bij de schriftelijke bevestiging van de aanvraag van de ruimte, zoals uiteengezet in het respectievelijke gebruiksreglement.

Indien er op vraag van de gebruiker beroep wordt gedaan op bijkomende diensten en voorzieningen die door een externe leverancier van de stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed ter beschikking worden gesteld, zullen deze kosten integraal doorgerekend worden zoals goedgekeurd in de overeenkomsten die hiervoor door stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed werden afgesloten.

Het tarief voor deze bijkomende diensten en voorzieningen is exclusief de eventuele kosten voor personeel of externe werkkrachten. Voor het ter beschikking stellen van personeel kan een uurloon aangerekend worden volgens vastgestelde uurlonen aan te rekenen aan derden, zoals meest recent goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Antwerpen. Indien externe werkkrachten worden ter beschikking gesteld, zullen hiervoor kosten worden aangerekend, zoals goedgekeurd in de respectievelijke overeenkomst gesloten met stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed.

Artikel 6 – Verminderd tarief

Er wordt een korting van 70% op het vastgestelde tarief voorzien mits aan één van volgende voorwaarden voldaan is:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling aan het verminderd tarief voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen, het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de respectievelijke doelstellingen van voormelden;
- Activiteiten die nauw aansluiten bij de werking van het AG CIA/Erfgoed en in het verlengde het museum of de erfgoedinstelling, een (publieks)aanbod ontwikkelen voor diens doelgroepen of de betrokkenheid van die doelgroepen versterken.

Er wordt een extra korting van 10% op het vastgestelde tarief voorzien voor partners en organisaties die deze ruimte zelfstandig gebruiken zonder nood aan personeelsinzet.

Het verminderd tarief is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 7 – Vrijstellingen

Van de retributie zijn vrijgesteld:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen. Het AG CIA/Erfgoed wordt voorafgaand aan het afsluiten van deze overeenkomst als partner betrokken bij de onderhandelingen, en dit in functie van haar eigen inhoudelijke werking en/of doelstellingen;
- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de doelstellingen van het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten georganiseerd door de vriendenverenigingen van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten in geval van representatie of sponsorwerving van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling.

De vrijstelling is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 8 – Reservatie en annulering

De wijze van reservatie en annulering (met inbegrip van het niet kunnen benutten van de ruimte) wordt geregeld in het gebruiksreglement. Indien de aanvraag niet tijdig en conform het gebruiksreglement geannuleerd wordt, blijft de volledige retributie verschuldigd.

Artikel 9 – Schade

De aansprakelijkheid voor schade (al dan niet opzettelijk) en de regeling inzake kosten en herstellingen wordt geregeld in het gebruiksreglement.

Artikel 10

De retributie is verschuldigd door de gebruiker van de ruimte.

De gebruiker blijft gehouden tot betaling van alle bijkomende mogelijke belastingen, retributies, vergoedingen, licenties en rechten.

Artikel 11 – Wijze van betaling

Na de aanvraag voor de terbeschikkingstelling van een of meerdere ruimtes en na een gunstige beslissing van de toewijzing ervan, kan om een voorschot gelijk aan de helft van het tarief voor de aangevraagde ruimte worden verzocht. Het bedrag van het voorschot kan hoger zijn indien de aanvrager niet gevestigd is in België.

De betaling van het voorschot moet 14 kalenderdagen vóór de datum van de activiteit gebeuren.

Na de datum van de activiteit wordt een eindafrekening opgemaakt op basis van de effectief verrichte prestaties, de bijkomende diensten en voorzieningen en het gebruik van de ruimtes. Deze eindafrekening dient betaald te worden binnen 30 dagen na verzending van de factuur.

Artikel 12 – Invorderingsmogelijkheden bij niet-betalen

Artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen.

Bij betwisting over de invordering van de retributie kunnen partijen zich tot de burgerlijke rechtbank wenden. De rechtbanken te Antwerpen, afdeling Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 13 - Organisatorische gevolgen van niet-betalen

Indien de verschuldigde retributie niet is betaald op de vervaldag van de tweede aanmaning, wordt aan de gebruiker de mogelijkheid tot toewijzing van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen ontzegd.

Artikel 14 – Inwerkingtreding

Dit reglement vervangt het retributiereglement voor het gebruik van de zalen van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 februari 2024 (2024_GR_00110).

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en geldt tot 31 december 2026.

Retributiereglement voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed | FOMU

Artikel 1

Voor de periode lopende van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026 wordt een retributiereglement vastgelegd voor de terbeschikkingstelling aan derden van de ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed (hierna “AG CIA/Erfgoed”).

Artikel 2

Dit retributiereglement bepaalt hoeveel de retributie bedraagt en op welk manier deze betaald moet worden. De gebruiker krijgt inzage in het retributiereglement via de website van stad Antwerpen, verklaart er kennis van te hebben genomen en er zich volledig naar te schikken.

De specifieke voorwaarden en modaliteiten voor het gebruik van de ruimtes worden bepaald in het gebruiksreglement voor de terbeschikkingstelling van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het AG CIA/Erfgoed.

Artikel 3 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Gebruiker: een natuurlijk persoon, vereniging of onderneming die de terbeschikkingstelling van een ruimte in een museum of erfgoedinstelling aanvraagt;
- Ruimte: iedere zaal, infrastructuur of locatie van een museum of erfgoedinstelling waarvoor de terbeschikkingstelling wordt aangevraagd. Volgende ruimtes vallen onder het toepassingsgebied van dit reglement:
 - o Cinema 1;
 - o Cinema 2;
 - o Vergaderzaal 1;
 - o Vergaderzaal 4;
 - o Atelier.
- Museum: FOMU (Fotomuseum Antwerpen), Waalsekaai 47 – 2000 Antwerpen;
- Weekdag: alle dagen van maandag tot en met vrijdag;
- Weekenddag: zaterdag en zondag;
- Feestdag: de feestdagen voorzien in de hogere wetgeving, aangevuld met de bijkomende feestdagen zoals goedgekeurd in de rechtspositieregeling van stad Antwerpen: ~~Nieuwjaarsdag, 2 januari, Paasmaandag, Dag van de Arbeid, O.L.H. Hemelvaart, Pinksteren, Pinkstermaandag, Feestdag van de Vlaamse Gemeenschap, Nationale feestdag, O.L.V. Hemelvaart, Allerheiligen, Wapenstilstand, Kerstmis, 26 december en 31 december.~~
- Leidraad: de leidraad bevat de specificaties, bijkomende diensten en beschikbare voorzieningen eigen aan een museum of een erfgoedinstelling en is raadpleegbaar op de website van het respectievelijke museum of erfgoedinstelling;

Artikel 4 – Vaststelling van de retributie

De retributie wordt per ruimte als volgt vastgesteld:

- tarieven per dagdeel van 2 uur tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling;

- tarieven per dagdeel van 4 uur tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling;
- tarieven per dag tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (8 uur).

De tarieven per dagdeel van de terbeschikkingstelling zijn vastgelegd in onderstaande tabellen. Als er meer dan één dagdeel van 4 uur nodig is wordt er standaard gewerkt met het tarief per dag.

Voor kortere periodes wordt er steeds een dagdeel van 2 uur aangerekend voor Cinema 1 en Cinema 2 en wordt er steeds een dagdeel van 4 uur aangerekend voor Vergaderzaal 1, Vergaderzaal 4 en Atelier.

Ruimte	Dagdeel 2u	Dagdeel 4u	Per dag tijdens openingsuren (8u)
Cinema 1			
- weekdag	290,00 EUR	435,00 EUR	720,00 EUR
- weekend- en feestdag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Cinema 2			
- weekdag	435,00 EUR	720,00 EUR	1.010,00 EUR
- weekend- en feestdag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Vergaderzaal 1			
- weekdag	n.v.t.	385,00 EUR	688,00 EUR
- weekend- en feestdag	n.v.t.	385,00 EUR	688,00 EUR
Vergaderzaal 4			
- weekdag	n.v.t.	275,00 EUR	550,00 EUR
- weekend- en feestdag	n.v.t.	275,00 EUR	550,00 EUR
Atelier			
- weekdag	n.v.t.	385,00 EUR	688,00 EUR
- weekend- en feestdag	n.v.t.	385,00 EUR	688,00 EUR

De tarieven in dit reglement zijn exclusief btw en volgen de bepalingen van de geldende btw-regelgeving.

De vermelde bedragen zijn exclusief btw. Op de retributie is 21% btw verschuldigd, tenzij de gebruiker op het ogenblik van reservering aangeeft dat een wettelijke uitzonderingsgrond op hem van toepassing is. Deze uitzonderingsgronden zijn:

- gebruiker is een natuurlijke persoon/personen die de goederen aanwenden voor hun privédoeleinden of, meer in het algemeen, voor andere doeleinden dan die van hun economische activiteit;
- gebruiker is een vzw of andere organisatie zonder winstoogmerk of
- gebruiker gebruikt de ruimte(s) voor btw-vrijgestelde activiteiten bedoeld sub artikel 44 §2.

In deze gevallen is de retributie vrijgesteld van btw overeenkomstig artikel 44, § 3, 2° WBTW.

De gebruiker is verantwoordelijk voor de juistheid van de op dit punt verstrekte informatie. Als de voorwaarde niet vervuld zou blijken te zijn, is de gebruiker aansprakelijk voor de betaling van de verschuldigde belasting, interesten en geldboeten.

Artikel 5 – Gebruik bijkomende diensten en voorzieningen

Voor bijkomende diensten en voorzieningen wordt een extra tarief aangerekend worden. Deze worden gespecificeerd in de leidraad aangeleverd door het museum of de erfgoedinstelling bij de schriftelijke bevestiging van de aanvraag van de ruimte, zoals uiteengezet in het respectievelijke gebruiksreglement.

Indien er op vraag van de gebruiker beroep wordt gedaan op bijkomende diensten en voorzieningen die door een externe leverancier van de stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed ter beschikking worden gesteld, zullen deze kosten integraal doorgerekend worden zoals goedgekeurd in de overeenkomsten die hiervoor door stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed werden afgesloten.

Het tarief voor deze bijkomende diensten en voorzieningen is exclusief de eventuele kosten voor personeel of externe werkkrachten. Voor het ter beschikking stellen van personeel kan een uurloon aangerekend worden volgens vastgestelde uurlonen aan te rekenen aan derden, zoals meest recent goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Antwerpen. Indien externe werkkrachten worden ter beschikking gesteld, zullen hiervoor kosten worden aangerekend, zoals goedgekeurd in de respectievelijke overeenkomst gesloten met stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed.

Artikel 6 – Verminderd tarief

Er wordt een korting van 50% op het vastgestelde tarief voorzien mits aan één van volgende voorwaarden voldaan is:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling aan het verminderd tarief voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen, het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de respectievelijke doelstellingen van voormelden;
- Activiteiten die nauw aansluiten bij de werking van het AG CIA/Erfgoed en in het verlengde het museum of de erfgoedinstelling, een (publieks)aanbod ontwikkelen voor diens doelgroepen of de betrokkenheid van die doelgroepen versterken.

Het verminderd tarief is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 7 – Vrijstellingen

Van de retributie zijn vrijgesteld:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen. Het AG CIA/Erfgoed wordt voorafgaand aan het afsluiten van deze overeenkomst als partner betrokken bij de onderhandelingen, en dit in functie van haar eigen inhoudelijke werking en/of doelstellingen;
- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de

overeenkomst draagt bij aan de doelstellingen van het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling;

- Activiteiten georganiseerd door de vriendenverenigingen van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten in geval van representatie of sponsorwerving van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling.

De vrijstelling is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 8 – Reservatie en annulering

De wijze van reservatie en annulering (met inbegrip van het niet kunnen benutten van de ruimte) wordt geregeld in het gebruiksreglement. Indien de aanvraag niet tijdig en conform het gebruiksreglement geannuleerd wordt, blijft de volledige retributie verschuldigd.

Artikel 9 – Schade

De aansprakelijkheid voor schade (al dan niet opzettelijk) en de regeling inzake kosten en herstellingen wordt geregeld in het gebruiksreglement.

Artikel 10

De retributie is verschuldigd door de gebruiker van de ruimte.

De gebruiker blijft gehouden tot betaling van alle bijkomende mogelijke belastingen, retributies, vergoedingen, licenties en rechten.

Artikel 11 – Wijze van betaling

Na de aanvraag voor de terbeschikkingstelling van een of meerdere ruimtes en na een gunstige beslissing van de toewijzing ervan, kan om een voorschot gelijk aan de helft van het tarief voor de aangevraagde ruimte worden verzocht. Het bedrag van het voorschot kan hoger zijn indien de aanvrager niet gevestigd is in België.

De betaling van het voorschot moet 14 kalenderdagen vóór de datum van de activiteit gebeuren.

Na de datum van de activiteit wordt een eindafrekening opgemaakt op basis van de effectief verrichte prestaties, de bijkomende diensten en voorzieningen en het gebruik van de ruimtes. Deze eindafrekening dient betaald te worden binnen 30 dagen na verzending van de factuur.

Artikel 12 – Invorderingsmogelijkheden bij niet-betalen

Artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen.

Bij betwisting over de invordering van de retributie kunnen partijen zich tot de burgerlijke rechtbank wenden. De rechtbanken te Antwerpen, afdeling Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 13 - Organisatorische gevolgen van niet-betalen

Indien de verschuldigde retributie niet is betaald op de vervaldag van de tweede aanmaning, wordt aan de gebruiker de mogelijkheid tot toewijzing van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen ontzegd.

Artikel 14 – Inwerkingtreding

Dit reglement vervangt het retributiereglement voor het gebruik van de zalen van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 februari 2024 (2024_GR_00110).

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en geldt tot 31 december 2026.

Retributiereglement voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed | Erfgoedbibliotheek Hendrik Conscience

Artikel 1

Voor de periode lopende van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026 wordt een retributiereglement vastgelegd voor de terbeschikkingstelling aan derden van de ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed (hierna "AG CIA/Erfgoed").

Artikel 2

Dit retributiereglement bepaalt hoeveel de retributie bedraagt en op welk manier deze betaald moet worden. De gebruiker krijgt inzage in het retributiereglement via de website van stad Antwerpen, verklaart er kennis van te hebben genomen en er zich volledig naar te schikken.

De specifieke voorwaarden en modaliteiten voor het gebruik van de ruimtes worden bepaald in het gebruiksreglement voor de terbeschikkingstelling van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het AG CIA/Erfgoed.

Artikel 3 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Gebruiker: een natuurlijk persoon, vereniging of onderneming die de terbeschikkingstelling van een ruimte in een museum of erfgoedinstelling aanvraagt;
- Ruimte: iedere zaal, infrastructuur of locatie van een museum of erfgoedinstelling waarvoor de terbeschikkingstelling wordt aangevraagd. Volgende ruimtes vallen onder het toepassingsgebied van dit reglement:
 - o Eekhoudkabinet;
 - o Nottebohmzaal;
 - o Hal;
 - o La Cuisine.
- Erfgoedinstelling: Erfgoedbibliotheek Hendrik Conscience, Hendrik Conscienceplein - 2000 Antwerpen;
- Weekdag: alle dagen van maandag tot en met vrijdag;
- Weekenddag: zaterdag en zondag;
- Feestdag: de feestdagen voorzien in de hogere wetgeving, aangevuld met de bijkomende feestdagen zoals goedgekeurd in de rechtspositieregeling van stad Antwerpen: ~~Nieuwjaarsdag, 2 januari, Paasmaandag, Dag van de Arbeid, O.L.H. Hemelvaart, Pinksteren, Pinkstermaandag, Feestdag van de Vlaamse Gemeenschap, Nationale feestdag, O.L.V. Hemelvaart, Allerheiligen, Wapenstilstand, Kerstmis, 26 december en 31 december.~~
- Leidraad: de leidraad bevat de specificaties, bijkomende diensten en beschikbare voorzieningen eigen aan een museum of een erfgoedinstelling en is raadpleegbaar op de website van het respectievelijke museum of erfgoedinstelling.

Artikel 4 – Vaststelling van de retributie

De retributie wordt per ruimte als volgt vastgesteld:

- tarieven per dagdeel van 2 uur tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling;

- tarieven per dagdeel van 4 uur tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling;
- tarieven per dag tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (8 uur);
- tarieven buiten de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (3 uur);
- tarieven buiten de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (5 uur);
- tarieven per dag voor reclamespots en fotoreportages met commerciële doeleinden (8 uur).

De tarieven per dagdeel van de terbeschikkingstelling zijn vastgelegd in onderstaande tabellen. Als er meer dan één dagdeel van 4 uur nodig is, wordt er standaard gewerkt met het tarief per dag.

Voor kortere periodes wordt er steeds een dagdeel van 2 uur aangerekend.

Ruimte	Dagdeel 2u	Dagdeel 4u	Per dag tijdens openingsuren (8u)	Buiten de openingsuren (3u)	Buiten de openingsuren (5u)
Eekhoudkabinet					
- weekdag	100,00 EUR	200,00 EUR	400,00 EUR	n.v.t.	n.v.t.
- weekend- en feestdag	120,00 EUR	240,00 EUR	480,00 EUR	n.v.t.	n.v.t.
Nottebohmzaal					
- weekdag	300,00 EUR	600,00 EUR	1.200,00 EUR	n.v.t.	1.600,00 EUR
- weekend- en feestdag	360,00 EUR	700,00 EUR	1.440,00 EUR	n.v.t.	1.920,00 EUR
Nottebohmzaal + Eekhoudkabinet + hal					
- weekdag	400,00 EUR	800,00 EUR	1.600,00 EUR	2.400,00 EUR	3.200,00 EUR
- weekend- en feestdag	480,00 EUR	960,00 EUR	1.920,00 EUR	3.600,00 EUR	3.840,00 EUR
La Cuisine					
- weekdag	100,00 EUR	200,00 EUR	400,00 EUR	n.v.t.	n.v.t.
- weekend- en feestdag	120,00 EUR	240,00 EUR	480,00 EUR	n.v.t.	n.v.t.

De tarieven in dit reglement zijn exclusief btw en volgen de bepalingen van de geldende btw-regelgeving.

De vermelde bedragen zijn exclusief btw. Op de retributie is 21% btw verschuldigd, tenzij de gebruiker op het ogenblik van reservering aangeeft dat een wettelijke uitzonderingsgrond op hem van toepassing is. Deze uitzonderingsgronden zijn:

- gebruiker is een natuurlijke persoon/personen die de goederen aanwenden voor hun privédoeleinden of, meer in het algemeen, voor andere doeleinden dan die van hun economische activiteit;
- gebruiker is een vzw of andere organisatie zonder winstoogmerk of
- gebruiker gebruikt de ruimte(s) voor btw-vrijgestelde activiteiten bedoeld sub artikel 44 §2.

In deze gevallen is de retributie vrijgesteld van btw overeenkomstig artikel 44, § 3, 2° WBTW.

De gebruiker is verantwoordelijk voor de juistheid van de op dit punt verstrekte informatie. Als de voorwaarde niet vervuld zou blijken te zijn, is de gebruiker aansprakelijk voor de betaling van de verschuldigde belasting, interesten en geldboeten.

Artikel 5 – Gebruik bijkomende diensten en voorzieningen

De bijkomende diensten en voorzieningen zitten vervat in de terbeschikkingstelling zoals opgenomen in artikel 4. De bijkomende diensten en voorzieningen worden gespecificeerd in de leidraad, aangeleverd door het museum of de erfgoedinstelling bij de schriftelijke bevestiging van de aanvraag van de ruimte, zoals uiteengezet in het respectievelijke gebruiksreglement.

Indien er op vraag van de gebruiker beroep wordt gedaan op bijkomende diensten en voorzieningen die door een externe leverancier van de stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed ter beschikking worden gesteld, zullen deze kosten integraal doorgerekend worden zoals goedgekeurd in de overeenkomsten die hiervoor door stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed werden afgesloten.

Het tarief voor deze bijkomende diensten en voorzieningen is exclusief de eventuele kosten voor personeel of externe werkkrachten. Voor het ter beschikking stellen van personeel kan een uurloon aangerekend worden volgens vastgestelde uurlonen aan te rekenen aan derden, zoals meest recent goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Antwerpen. Indien externe werkkrachten worden ter beschikking gesteld, zullen hiervoor kosten worden aangerekend, zoals goedgekeurd in de respectievelijke overeenkomst gesloten met stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed.

Artikel 6 – Verminderd tarief

Er wordt een korting van 50% op het vastgestelde tarief voorzien mits aan één van volgende voorwaarden voldaan is:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling aan het verminderd tarief voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen, het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de respectievelijke doelstellingen van voormelden;
- Activiteiten die nauw aansluiten bij de werking van het AG CIA/Erfgoed en in het verlengde het museum of de erfgoedinstelling, een (publieks)aanbod ontwikkelen voor diens doelgroepen of de betrokkenheid van die doelgroepen versterken.

Het verminderd tarief is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 7 – Vrijstellingen

Van de retributie zijn vrijgesteld:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen. Het AG CIA/Erfgoed wordt voorafgaand aan het afsluiten van deze overeenkomst als partner betrokken bij de onderhandelingen, en dit in functie van haar eigen inhoudelijke werking en/of doelstellingen;
- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de

overeenkomst draagt bij aan de doelstellingen van het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling;

- Activiteiten georganiseerd door de vriendenverenigingen van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten in geval van representatie of sponsorwerving van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling.

De vrijstelling is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 8 – Reservatie en annulering

De wijze van reservatie en annulering (met inbegrip van het niet kunnen benutten van de ruimte) wordt geregeld in het gebruiksreglement. Indien de aanvraag niet tijdig en conform het gebruiksreglement geannuleerd wordt, blijft de volledige retributie verschuldigd.

Artikel 9 – Schade

De aansprakelijkheid voor schade (al dan niet opzettelijk) en de regeling inzake kosten en herstellingen wordt geregeld in het gebruiksreglement.

Artikel 10

De retributie is verschuldigd door de gebruiker van de ruimte.

De gebruiker blijft gehouden tot betaling van alle bijkomende mogelijke belastingen, retributies, vergoedingen, licenties en rechten.

Artikel 11 – Wijze van betaling

Na de aanvraag voor de terbeschikkingstelling van een of meerdere ruimtes en na een gunstige beslissing van de toewijzing ervan, kan om een voorschot gelijk aan de helft van het tarief voor de aangevraagde ruimte worden verzocht. Het bedrag van het voorschot kan hoger zijn indien de aanvrager niet gevestigd is in België.

De betaling van het voorschot moet 14 kalenderdagen vóór de datum van de activiteit gebeuren.

Na de datum van de activiteit wordt een eindafrekening opgemaakt op basis van de effectief verrichte prestaties, de bijkomende diensten en voorzieningen en het gebruik van de ruimtes. Deze eindafrekening dient betaald te worden binnen 30 dagen na verzending van de factuur.

Artikel 12 – Invorderingsmogelijkheden bij niet-betalen

Artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen.

Bij betwisting over de invordering van de retributie kunnen partijen zich tot de burgerlijke rechtbank wenden. De rechtbanken te Antwerpen, afdeling Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 13 - Organisatorische gevolgen van niet-betalen

Indien de verschuldigde retributie niet is betaald op de vervaldag van de tweede aanmaning, wordt aan de gebruiker de mogelijkheid tot toewijzing van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen ontzegd.

Artikel 14 – Inwerkingtreding

Dit reglement vervangt het retributiereglement voor het gebruik van de zalen van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 februari 2024 (2024_GR_00110).

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en geldt tot 31 december 2026.

Retributiereglement voor de terbeschikkingstelling van ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed | DIVA

Artikel 1

Voor de periode lopende van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026 wordt een retributiereglement vastgelegd voor de terbeschikkingstelling aan derden van de ruimtes in de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/ Erfgoed (hierna “AG CIA/Erfgoed”).

Artikel 2

Dit retributiereglement bepaalt hoeveel de retributie bedraagt en op welk manier deze betaald moet worden. De gebruiker krijgt inzage in het retributiereglement via de website van stad Antwerpen, verklaart er kennis van te hebben genomen en er zich volledig naar te schikken.

De specifieke voorwaarden en modaliteiten voor het gebruik van de ruimtes worden bepaald in het gebruiksreglement voor de terbeschikkingstelling van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het AG CIA/Erfgoed.

Artikel 3 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Gebruiker: een natuurlijk persoon, vereniging of onderneming die de terbeschikkingstelling van een ruimte in een museum of erfgoedinstelling aanvraagt;
- Ruimte: iedere zaal, infrastructuur of locatie van een museum of erfgoedinstelling waarvoor de terbeschikkingstelling wordt aangevraagd. Volgende ruimtes vallen onder het toepassingsgebied van dit reglement:
 - o Zaal Emerald (SR+1);
 - o Leonie Glassplein;
 - o Atelier (een werkplek).
- Museum: DIVA (museum voor diamant, juwelen en zilver), Suikerrui 17-19 – 2000 Antwerpen;
- Weekdag: alle dagen van maandag tot en met vrijdag;
- Weekenddag: zaterdag en zondag;
- Feestdag: de feestdagen voorzien in de hogere wetgeving, aangevuld met de bijkomende feestdagen zoals goedgekeurd in de rechtspositieregeling van stad Antwerpen: ~~Nieuwjaarsdag, 2 januari, Paasmaandag, Dag van de Arbeid, O.L.H. Hemelvaart, Pinksteren, Pinkstermaandag, Feestdag van de Vlaamse Gemeenschap, Nationale feestdag, O.L.V. Hemelvaart, Allerheiligen, Wapenstilstand, Kerstmis, 26 december en 31 december.~~
- Leidraad: de leidraad bevat de specificaties, bijkomende diensten en beschikbare voorzieningen eigen aan een museum of een erfgoedinstelling en is raadpleegbaar op de website van het respectievelijke museum of erfgoedinstelling.

Artikel 4 – Vaststelling van de retributie

De retributie wordt per ruimte als volgt vastgesteld:

- tarieven per dagdeel van 4 uur tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling;
- tarieven per dag tijdens de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (8 uur);

- tarieven buiten de openingsuren van het museum en/of de erfgoedinstelling (5 uur).

De tarieven per dagdeel van de terbeschikkingstelling zijn vastgelegd in onderstaande tabellen. Als er meer dan één dagdeel van 4 uur nodig is, wordt er standaard gewerkt met het tarief per dag.

Voor kortere periodes wordt er steeds een dagdeel van 4 uur aangerekend.

Ruimte	Dagdeel 4u	Per dag tijdens openingsuren (8u)	Buiten de openingsuren (5u)
Zaal Emerald			
- weekdag	500,00 EUR	1.000,00 EUR	1.200,00 EUR
- weekend- en feestdag	600,00 EUR	1.200,00 EUR	1.500,00 EUR
Leonie Glassplein			
- weekdag	500,00 EUR	1.000,00 EUR	1.800,00 EUR
- weekend- en feestdag	600,00 EUR	1.200,00 EUR	2.250,00 EUR
Atelier (één werkplek)			
- weekdag	n.v.t.	15,00 EUR	n.v.t.
- weekend- en feestdag	n.v.t.	20,00 EUR	n.v.t.

De tarieven in dit reglement zijn exclusief btw en volgen de bepalingen van de geldende btw-regelgeving.

De vermelde bedragen zijn exclusief btw. Op de retributie is 21% btw verschuldigd, tenzij de gebruiker op het ogenblik van reservering aangeeft dat een wettelijke uitzonderingsgrond op hem van toepassing is. Deze uitzonderingsgronden zijn:

- gebruiker is een natuurlijke persoon/personen die de goederen aanwenden voor hun privédoeleinden of, meer in het algemeen, voor andere doeleinden dan die van hun economische activiteit;
- gebruiker is een vzw of andere organisatie zonder winstoogmerk of
- gebruiker gebruikt de ruimte(s) voor btw-vrijgestelde activiteiten bedoeld sub artikel 44 §2.

In deze gevallen is de retributie vrijgesteld van btw overeenkomstig artikel 44, § 3, 2° WBTW.

De gebruiker is verantwoordelijk voor de juistheid van de op dit punt verstrekte informatie. Als de voorwaarde niet vervuld zou blijken te zijn, is de gebruiker aansprakelijk voor de betaling van de verschuldigde belasting, interesten en geldboeten.

Artikel 5 – Gebruik bijkomende diensten en voorzieningen

Voor bijkomende diensten en voorzieningen wordt een extra tarief aangerekend worden. Deze worden gespecificeerd in de leidraad aangeleverd door het museum of de erfgoedinstelling bij de schriftelijke bevestiging van de aanvraag van de ruimte, zoals uiteengezet in het respectievelijke gebruiksreglement.

Indien er op vraag van de gebruiker beroep wordt gedaan op bijkomende diensten en voorzieningen die door een externe leverancier van de stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed ter beschikking worden gesteld, zullen deze kosten integraal doorgerekend worden zoals goedgekeurd in de overeenkomsten die hiervoor door stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed werden afgesloten.

Het tarief voor deze bijkomende diensten en voorzieningen is exclusief de eventuele kosten voor personeel of externe werkkrachten. Voor het ter beschikking stellen van personeel kan een uurloon aangerekend worden volgens vastgestelde uurlonen aan te rekenen aan derden, zoals meest recent goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Antwerpen. Indien externe werkkrachten worden ter beschikking gesteld, zullen hiervoor kosten worden aangerekend, zoals goedgekeurd in de respectievelijke overeenkomst gesloten met stad Antwerpen of AG CIA/Erfgoed.

Artikel 6 – Verminderd tarief

Er wordt een korting van 50% op het vastgestelde tarief voorzien mits aan één van volgende voorwaarden voldaan is:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling aan het verminderd tarief voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen, het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de respectievelijke doelstellingen van voormelden;
- Activiteiten die nauw aansluiten bij de werking van het AG CIA/Erfgoed en in het verlengde het museum of de erfgoedinstelling, een (publieks)aanbod ontwikkelen voor diens doelgroepen of de betrokkenheid van die doelgroepen versterken.

Het verminderd tarief is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 7 – Vrijstellingen

Van de retributie zijn vrijgesteld:

- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met de stad Antwerpen. Het AG CIA/Erfgoed wordt voorafgaand aan het afsluiten van deze overeenkomst als partner betrokken bij de onderhandelingen, en dit in functie van haar eigen inhoudelijke werking en/of doelstellingen;
- De mogelijkheid tot terbeschikkingstelling als vrijstelling voor welbepaalde ruimte(s) is opgenomen in een overeenkomst met het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling, en de overeenkomst draagt bij aan de doelstellingen van het AG CIA/Erfgoed of het museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten georganiseerd door de vriendenverenigingen van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling;
- Activiteiten in geval van representatie of sponsorwerving van het respectievelijke museum of de erfgoedinstelling.

De vrijstelling is niet van toepassing op het tarief vastgesteld voor de bijkomende diensten en voorzieningen, conform artikel 5 van dit reglement.

Artikel 8 – Reservatie en annulering

De wijze van reservatie en annulering (met inbegrip van het niet kunnen benutten van de ruimte) wordt geregeld in het gebruiksreglement. Indien de aanvraag niet tijdig en conform het gebruiksreglement geannuleerd wordt, blijft de volledige retributie verschuldigd.

Artikel 9 – Schade

De aansprakelijkheid voor schade (al dan niet opzettelijk) en de regeling inzake kosten en herstellingen wordt geregeld in het gebruiksreglement.

Artikel 10

De retributie is verschuldigd door de gebruiker van de ruimte.

De gebruiker blijft gehouden tot betaling van alle bijkomende mogelijke belastingen, retributies, vergoedingen, licenties en rechten.

Artikel 11 – Wijze van betaling

Na de aanvraag voor de terbeschikkingstelling van een of meerdere ruimtes en na een gunstige beslissing van de toewijzing ervan, kan om een voorschot gelijk aan de helft van het tarief voor de aangevraagde ruimte worden verzocht. Het bedrag van het voorschot kan hoger zijn indien de aanvrager niet gevestigd is in België.

De betaling van het voorschot moet 14 kalenderdagen vóór de datum van de activiteit gebeuren.

Na de datum van de activiteit wordt een eindafrekening opgemaakt op basis van de effectief verrichte prestaties, de bijkomende diensten en voorzieningen en het gebruik van de ruimtes. Deze eindafrekening dient betaald te worden binnen 30 dagen na verzending van de factuur.

Artikel 12 – Invorderingsmogelijkheden bij niet-betalen

Artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen.

Bij betwisting over de invordering van de retributie kunnen partijen zich tot de burgerlijke rechtbank wenden. De rechtbanken te Antwerpen, afdeling Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 13 - Organisatorische gevolgen van niet-betalen

Indien de verschuldigde retributie niet is betaald op de vervaldag van de tweede aanmaning, wordt aan de gebruiker de mogelijkheid tot toewijzing van de ruimtes van de musea en erfgoedinstellingen ontzegd.

Artikel 14 – Inwerkingtreding

Dit reglement vervangt het retributiereglement voor het gebruik van de zalen van de musea en erfgoedinstellingen beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Culturele Instellingen Antwerpen/Erfgoed, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 februari 2024 (2024_GR_00110).

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en geldt tot 31 december 2026.