

Samenstelling: de heer Patrick Janssens, burgemeester-voorzitter;
de heren Robert Voorhamme, Philip Heylen, Ludo Van Campenhout, mevrouw Leen Verbist, de heren Marc Van Peel, Luc Bungeneers, Guy Lauwers, mevrouw Monica De Coninck, schepenen;
de heer Staf Neel, mevrouw Hilda Vienne, de heren Johan Van Brusselen, Bob Hulstaert, Filip Dewinter, mevrouw Nahima Lanjri, de heer Jan Penris, mevrouwen Tanja Smit, Ann Coolsaet, de heren Hugo Verhelst, Erwin Pairon, Claude Marinower, Gerolf Annemans, mevrouwen Kathleen Van Brempt, Freya Piryns, Caroline Drieghe, de heren Youssef Slassi, Wim Wienen, mevrouw Suzette Verhoeven, de heren George Ver Eecke, Ergün Top, Staf Wouters, mevrouw Chris Calluy, de heer Hugo Coveliers, mevrouwen Anke Van dermeersch, Fauzaya Talhaoui, Maya Detiège, de heren Karim Bachar, Bart De Wever, mevrouw Güler Turan, de heer Jurgen Verstrepen, mevrouw Annick De Ridder, de heren Bruno Valkeniers, Sener Ugurlu, mevrouwen Fatma Akbas, Greet van Gool, de heer Bart Martens, mevrouw Eva Mangelschots, de heer Frank Hosteaux, mevrouw Suzy Lismont-Cools, de heer Toon Wassenberg, mevrouw Peggy Pooters, de heer Jo Vermeulen, mevrouw Eva Wuyts, de heren Seppe De Blust, Wim Van Osselaer, raadsleden;
de heer Roel Verhaert, stadssecretaris.

Openbare zitting van 28 februari 2011

Iedereen aanwezig behalve de heer Staf Neel, mevrouw Tanja Smit, de heren Erwin Pairon, Gerolf Annemans, mevrouw Kathleen Van Brempt, de heren Ergün Top, Staf Wouters, mevrouw Chris Calluy; de heren Hugo Coveliers, Bart De Wever, Jurgen Verstrepen, Frank Hosteaux, raadsleden.

Cultuur Sport & Jeugd**A-Punt****10 Musea en Erfgoed Antwerpen. Verhuurreglement voor het gebruik van zalen in de musea en erfgoedinstellingen. Goedkeuring. Concretisering beleidsrichtlijn (Jaarnummer 152)**

Voor de terbeschikkingstelling van het door Musea en Erfgoed Antwerpen beheerde onroerende patrimonium is een reglementair kader nodig. Dit verhuurreglement legt de voorwaarden en modaliteiten van de terbeschikkingstelling vast.

Agendapunt, college, gewone zitting, 4/12/2009, jaarnummer 17429; Agendapunt, college, gewone zitting, 4/12/2009, jaarnummer 17430; Agendapunt, college, gewone zitting, 4/12/2009, jaarnummer 17434

Auteur: Steven Thielemans

Motivering**Voorgeschiedenis**

Bestuursorgaan	Datum	Jaarnummer	Inhoud
gemeenteraad	20/12/1999	3089	Goedkeuring statuten en beheersovereenkomst van de vzw Financieel beheer promotie stad Antwerpen
gemeenteraad	20/12/1999	3094	Goedkeuring samenstelling van de Algemene vergadering van de vzw Financieel Promotie stad Antwerpen
college	3/12/2004	13223	Goedkeuring wijziging statuten
gemeenteraad	20/12/2004	2659	Goedkeuring wijziging statuten



Bestuursorgaan	Datum	Jaarnummer	Inhoud
college	2/12/2005	14040	Goedkeuring aanpassing naam naar vzw Musea en erfgoed Antwerpen, en statuten
gemeenteraad	19/12/2005	3021	Goedkeuring naam en aanpassing statuten
college	19/12/2008	16456	Museum aan de Stroom. Onroerende Leasing
college	27/11/2009	17086	Goedkeuring beheersovereenkomst tussen de stad en de vzw Musea en Erfgoed Antwerpen.
Gemeenteraad	14/12/2009	2132	Goedkeuring beheersovereenkomst tussen de stad en de vzw Musea en Erfgoed Antwerpen
college	04/12/2009	17429 17430 17434	Opdracht college n.a.v. nocturnes in Rubenshuis, Museum Plantin-Moretus en Erfgoedbibliotheek Hendrik Conscience: tariefreglementering en doorstortingsafspraken Musea en Erfgoed actualiseren en agenderen

Feiten en context

De afdeling Musea en Erfgoed Antwerpen stelt sinds jaren de musea en de andere erfgoedsites die ze beheert ter beschikking van diverse interne en externe klanten voor de organisatie van nocturnes, lezingen, voordrachten, optredens en dergelijke.

Voor deze terbeschikkingstellingen en de door de klant eventueel verschuldigde vergoeding, bestond tot nog toe geen eenvormig kader. De voor terbeschikkingstelling gevraagde vergoedingen waren heterogeen en de gebruiksvoorwaarden waren voor iedere site verschillend.

Een verhuurreglement en een retributiereglement die de voorwaarden en modaliteiten van de terbeschikkingstelling regelen, dringen zich op. Agendering was pas mogelijk zodra alle informatie in verband met exploitatie van het MAS beschikbaar was. Dat is nu het geval. Het retributiereglement, dat met het verhuurreglement samenhangt en de voorwaarden van de verhuring regelt, wordt afzonderlijk geagendeerd door het bedrijf financiën.

Het college kan afwijkingen op de prijs toestaan op basis van een gemotiveerde beslissing.

Juridische grond

De gecoördineerde grondwet verleent bij artikels 41, 162/2°, 170/paragraaf 4 en 173 aan de gemeenten fiscale autonomie.

Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de gemeentelijke belastingen en retributies.

Artikel 43 § 2, 15° van het gemeentedecreet bepaalt dat deze bevoegdheid niet aan het college van burgemeester en schepenen kan worden toevertrouwd.

Advies

Aan bestuurszaken/juridische dienst werd op 29 november 2010 advies gevraagd. Het advies met referentie BZ/JUR: DWR2010071 werd verwerkt in het verhuurreglement.

Argumentatie

Dit initiatief kadert binnen de strategische doelstelling CS06 “Toegankelijk maken van cultureel erfgoed, musea en monumenten voor een groot en divers publiek – bewoners en bezoekers”, meer bepaald binnen de nagestreefde doelstelling ND02 “Een aantrekkelijk en maatschappelijk getoetst aanbod, de geschikte omkadering en een prijsbeleid voor de stedelijke musea en andere erfgoedinstellingen uitwerken”, waaronder de operationele doelstelling OD05 “Een maatschappelijk relevant en éénduidig prijsbeleid voeren naast de uitbouw van een commerciële werking van de stedelijke musea Antwerpen” valt (CS06_ND02_OD05).

Daarnaast sluit het initiatief aan bij de strategische doelstellingen:

- CS07: “Zorg dragen voor de collectie Antwerpen – in stedelijke erfgoedinstellingen en daarbuiten - ”
- CS05: “Antwerpen houdt van kunst. Kunstenaars maken mee de stad” – inzonderheid inzake erfgoedevenementen
- ACT4: “Antwerpen is voor binnen- en buitenland een toeristische aantrekkingspool” - inzonderheid inzake erfgoedevenementen

De opdracht van de musea en instellingen van Musea en Erfgoed Antwerpen omvat de vier museumfuncties zoals die door International council of museums (ICOM) werden gedefinieerd: verwerven, bewaren, onderzoeken van collecties alsook de publiekswerking en communicatie ervan op lokaal, bovenlokaal, regionaal en internationaal niveau.

Om het erfgoed dat zij beheren maximale bekendheid te geven bij een zo ruim en divers mogelijk publiek, bieden de musea en erfgoedinstellingen onder meer vaste en tijdelijke tentoonstellingen aan, organiseren zij erfgoedevenementen of participeren eraan, organiseren ze workshops, lezingencycli en zo meer.

Daarnaast stellen ze (delen van) hun infrastructuur ter beschikking van derden – zoals stedelijke diensten, culturele organisaties, verenigingen, bedrijven – die het unieke kader van een museum of erfgoedinstelling benutten om de eigen werking extra uitstraling te verlenen.

Deze terbeschikkingstelling biedt bijgevolg mogelijkheden voor alternatieve erfgoedontsluiting (bijvoorbeeld zaalgebruik gekoppeld aan gegidste rondleiding in het museum voor een bedrijf), voor het creëren en consolideren van netwerken ten bate van de museale werking en voor de werving van extra inkomsten uit sponsoring. In elk van de gevallen betekent de terbeschikkingstelling van de infrastructuur een uitbreiding of verdieping van het publieksbereik, een aanzienlijke promotie voor het erfgoed en een extra financiële opbrengst.

Het is in het belang van de musea en erfgoedinstellingen – en van de stad als toeristische aantrekkingspool – dat de mogelijkheden qua terbeschikkingstelling van museale infrastructuur maximaal worden benut. Via deze weg zullen de werkingmiddelen van de musea en erfgoedinstellingen direct (uit de door gebruikers verschuldigde retributie) en mogelijk ook



indirect (door sponsoring) toenemen, wat de zorg voor de collectie, de publiekswerking en dus de uitstraling van de musea - en de hele stad - ten goede komt.

Om een flexibel en efficiënt beheer uit te werken, toe te passen en te controleren met het oog op de realisatie van de doelstellingen van de musea en erfgoedinstellingen, werd de vzw Musea en Erfgoed Antwerpen opgericht.

De beheersovereenkomst tussen de stad en de vzw Musea en Erfgoed Antwerpen, legt het juridisch kader en de beleidsvisie vast binnen welke de vzw Musea en Erfgoed Antwerpen haar activiteiten ontplooit.

Om haar doelstellingen te kunnen verwezenlijken, kan de vzw Musea en Erfgoed Antwerpen in aanvulling van de jaarlijkse stedelijke toelagen bijkomende middelen verwerven, zoals onder meer betoelagingen vanuit andere overheden, sponsorgelden, inkomsten uit ticketverkoop, verkoop van publicaties, merchandising, giften en andere.

Bovendien engageert de vzw Musea en Erfgoed Antwerpen zich er in de beheersovereenkomst toe (artikel 8: Engagements van de vzw) nieuwe exploitatie/beheersconcepten toe te passen die nauwer aansluiten bij de behoeften van de gebruikers op voorwaarde dat die passen in de beleidsvisie van de stad.

In het bijzonder moet de vzw Musea en Erfgoed Antwerpen de promotie van de musea stad Antwerpen in binnen- en buitenland bevorderen.

De beheersovereenkomst expliciteert (Specifiek gedeelte IX – Voorwaarden waaronder eigen inkomsten of andere financieringen mogen verworven en aangewend worden) dat tarieven en tariefreglementering door de stad worden vastgelegd, op advies van de vzw Musea en Erfgoed Antwerpen. Voor de inkomsten uit ticketverkoop wordt deze bepaling reeds gevolgd.

Analoog hiermee kunnen het retributiereglement en het verhuurreglement voor het gebruik van zalen of andere delen van de infrastructuur van de musea en erfgoedinstellingen door de stad worden vastgelegd op advies van de vzw Musea en Erfgoed Antwerpen.

Financiële gevolgen

Dit besluit heeft in principe voor de stad geen financiële gevolgen.

De vzw Musea en Erfgoed Antwerpen sluit de huurovereenkomsten af en regelt de financiële gevolgen.

Besluit

De gemeenteraad keurt bij monde van de fractievoorzitters volgend besluit goed.

Stemden ja: sp.a, CD&V/N-VA, Open VLD en Vlaams Belang-Vlott.

Stemden neen: Groen!

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het verhuurreglement voor het ter beschikking stellen van infrastructuur in de musea en instellingen beheerd door Musea en Erfgoed Antwerpen voor de dienstjaren 2011 tot en met 2013, goed.



Verhuurreglement voor het gebruik van de zalen van de musea en erfgoedinstellingen van Musea en Erfgoed Antwerpen

Begrippen

In dit verhuurreglement worden de volgende begrippen gebruikt met de daarachter omschreven betekenissen:

- **aanvraagformulier:** gedetailleerd formulier met vragen waarmee een potentiële gebruiker vraagt om in een museum of erfgoedinstelling een evenement te organiseren
- **evenement:** een georganiseerde gebeurtenis waarvan de duur door betrokkenen wordt bepaald
- **gebruiker:** natuurlijke of rechtspersoon die met een museum of erfgoedinstelling een overeenkomst aangaat tot gebruik van een of meer ruimten die door die instelling worden beheerd
- **instelling:** museum of erfgoedinstelling, een organisatie met of zonder rechtspersoonlijkheid, onderdeel uitmakend van Musea en Erfgoed Antwerpen
- **retributiereglement:** reglement met tarieven voor diensten of het gebruik van ruimten en faciliteiten van musea of erfgoedinstellingen
- **toezichtpersoneel:** personeel in dienst van een museum of erfgoedinstelling belast met het toezicht op de instelling en veiligheid binnen een instelling
- **verantwoordelijke (coördinator) van de instelling:** persoon aangewezen door of in naam van een museum of erfgoedinstelling met de bevoegdheid de instelling te vertegenwoordigen in verband met een of meer evenementen

Artikel 1 - Toepassing

Dit verhuurreglement is van toepassing op de juridische relaties tussen aanvragers van gebruik en gebruikers van een of meer ruimten in een museum of erfgoedinstelling aan de ene kant en de instelling van Musea en Erfgoed Antwerpen langs de andere kant.

Artikel 2 - Aanvraag

De potentiële gebruiker ontvangt dit verhuurreglement samen met het aanvraagformulier en het retributiereglement van de instelling.

Een aanvraag via het aanvraagformulier kan gedaan worden van zes maanden tot zes weken voor de aanvang van een gepland evenement.

De aanvrager verkrijgt met een volledig ingevuld aanvraagformulier automatisch een optie op de gevraagde locatie als deze beschikbaar is.

Artikel 3 - Veiligheid

De organisatie van evenementen in een instelling is steeds ondergeschikt aan de hoofdactiviteit van de instelling. De gebruiker zal zijn gebruik daarnaar inrichten en is verplicht de aanwijzingen van de verantwoordelijke, het toezichtpersoneel en het 'facility team' van de instelling te volgen. De gebruiker draagt er zorg voor dat alle brandblusinstallaties en andere veiligheidsvoorzieningen, de vluchtwegen en nooddeuren in de gebruikte ruimten en de algemene ruimtes waarlangs de bezoekers van het evenement vanaf de ingang van de instelling die ruimten kunnen bereiken, altijd vrijgehouden worden. De gebruiker staat er voor in dat de degenen die een evenement bijwonen of daaraan deelnemen of bijdragen zich ook zo gedragen.

Artikel 4 – Totstandkoming overeenkomst

Een overeenkomst tussen een instelling en een gebruiker komt pas tot stand na toestemming van Musea en Erfgoed Antwerpen, nadat de gebruiker het noodzakelijke aanvraagformulier heeft ingevuld en het voorschot werd betaald.

Artikel 5 - Eindafrekening

Na afloop van het evenement ontvangt de gebruiker van de instelling een eindafrekening opgemaakt op basis van de effectief verrichte prestaties en eventuele extra diensten.

Artikel 6 - Verplichtingen van de instelling

De verplichtingen van de instelling zijn beperkt tot deze opgesomd in het aanvraagformulier waarmee zij zich akkoord heeft verklaard, zonodig na toestemming van Musea en Erfgoed Antwerpen.

Artikel 7 - Verzekering aansprakelijkheid gebruiker

De gebruiker is ten aanzien van de instelling aansprakelijk voor alle schade die tijdens een evenement – waarvoor een of meer ruimten in de instelling gebruikt worden – aan de instelling en de inrichting van de ruimten mocht ontstaan. De gebruiker moet zich verzekeren tegen het hierboven omschreven risico ter begunstiging van de instelling. De gebruiker is verder verplicht zich te verzekeren tegen zijn burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van derden voor zowel lichamelijke als immateriële schade in verband met het evenement, ter begunstiging van de instelling. Onder zijn aansprakelijkheid moet ook begrepen worden die van de personen die van zijn kant het evenement bijwonen of daar hun medewerking aan verlenen.

Artikel 8 - Grafische identiteit

Het is de gebruiker verboden te verwijzen naar enige grafische identiteit van de instelling of Musea en Erfgoed Antwerpen, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de instelling.

Artikel 9 - Toegelaten activiteiten

De ruimten in de instelling worden uitsluitend ter beschikking van de gebruiker gesteld voor activiteiten die naar hun vorm en inhoud passen in de musea en erfgoedinstellingen.

Bijeenkomsten van politieke partijen worden niet toegestaan.

De gebruiker onderschrijft de grondwet, de wetten van het Belgische volk en het Europees verdrag ter bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden.

De gebruiker neemt het engagement op zich om op een constructieve manier mee te werken aan de opbouw van een stad waarin burgers zonder onderscheid, met respect voor elkaar, harmonieus samenleven.

Musea en Erfgoed Antwerpen kan bij twijfel over de aard van de activiteit steeds beslissen de activiteit niet toe te laten.

Het is de gebruiker verboden zijn toelating tot gebruik aan derden af te staan.

Musea en Erfgoed Antwerpen kan in voorkomend geval niet aansprakelijk worden gesteld voor mogelijke schade aan de gebruiker of aan derden.

Artikel 10 - Sancties



Oneigenlijk gebruik van de ruimten van de instelling en/of het niet optreden als een “goede huisvader”, kan leiden tot een huurverbod voor maximaal twee jaar in alle instellingen die onder dit verhuurreglement vallen.

Artikel 11 - Rookverbod

In alle instellingen heerst overall – ook in de eventuele binnentuinen – een strikt rookverbod. Consumptie van dranken of etenswaren is ook strikt verboden, met uitzondering van de ruimte waar dit uitdrukkelijk is toegestaan.

Artikel 12 - Rondleidingen met gids

Gebruik van een ruimte in een instelling wordt bij voorkeur gebonden aan een rondleiding in de instelling. Enkel in het Rubenianum en de Erfgoedbibliotheek Hendrik Conscience zijn geen rondleidingen mogelijk.

Rondleidingen zijn mogelijk in het Nederlands, Frans, Engels en Duits.

De gebruiker moet gidsen hiervoor tenminste drie weken vooraf reserveren via de Gidsenwerking van Antwerpen Toerisme en Congres: via telefoon 03 232 01 03 of per mail toerisme@stad.antwerpen.be, tenzij het museum of de erfgoedinstelling zelf daarvoor moet worden gecontacteerd.

Artikel 13 - Toezicht

Het noodzakelijke veiligheidspersoneel en een verantwoordelijke coördinator van de instelling zijn verplicht aanwezig tijdens het evenement. Als de instelling op basis van haar ervaring van oordeel is dat, omwille van de aard van het evenement of van het aantal genodigden, de inzet van extra personeel noodzakelijk is, worden deze kosten supplementair aangerekend.

Artikel 14 - Sluitingsdagen

Evenementen worden niet toegestaan op zon- en feestdagen. In principe zijn er geen verhuurmogelijkheden op maandag, met uitzondering van het Rubenianum, het Middelheimmuseum, de Erfgoedbibliotheek Hendrik Conscience en het Museum aan de Stroom. Verhuur tijdens periode II van het retributiereglement kan niet worden toegestaan als een instelling een avondopening heeft.

Artikel 15 - Catering

De gebruiker is verantwoordelijk voor de catering tijdens het evenement en doet daartoe een beroep op een externe cateraar naar zijn keuze. De gebruiker brengt de instelling tenminste vier weken voor aanvang van het evenement op de hoogte van de gekozen cateraar.

Het Middelheimmuseum en het Museum aan de Stroom werken in principe met de eigen concessionaris voor catering. De instelling is bevoegd een voorgestelde cateraar met opgave van redenen te weigeren. De cateraar moet handelen in overeenstemming met de huisregels van de instelling en de aanwijzingen van de verantwoordelijke van de instelling.

Artikel 16 - Publiciteit

De gebruiker mag de naam van de instelling en Musea en Erfgoed Antwerpen enkel gebruiken voor zover dit noodzakelijk is voor de aanduiding van de locatie waar het evenement zal plaatsvinden. In de uitingen uit naam van de gebruiker, van welke aard dan ook, moet iedere relatie met de instelling of Musea en Erfgoed Antwerpen achterwege blijven.



Artikel 17 - Visibiliteit gebruiker en vergunningen

De gebruiker informeert de instelling ten minste vier weken voor de aanvang van een evenement over de details ervan: de inrichting, de te gebruiken materialen en kleuren(combinaties), het programma en de omvang van het evenement.

De gebruiker moet zelf op eigen kosten zorgen voor eventueel noodzakelijke overheidsvergunningen en overheidsontheffingen. Hij bezorgt deze samen met bovenstaande informatie over het evenement ter inzage aan de instelling. Weigering of intrekking van vergunningen of ontheffingen zijn voor risico van de gebruiker.

De instelling kan de gebruiker rechtstreeks bindende aanwijzingen geven tot wijzigingen in de voorgestelde opzet van het evenement.

Artikel 18 - Toegangscontrole

De instelling laat bezoekers van een door de gebruiker georganiseerd evenement enkel toe op vertoon van een geldige uitnodiging, opgesteld in overeenstemming tussen de gebruiker en de instelling. De instelling kan een bezoeker die niet in het bezit is van een dergelijke uitnodiging de toegang tot de instelling weigeren.

Artikel 19 - Schade

De gebruiker en de verantwoordelijke van de instelling maken direct voorafgaand aan de aanvang van het evenement een beschrijving op van de ter beschikking gestelde ruimten en van de algemene ruimten waarlangs de bezoekers van het evenement vanaf de ingang van de instelling die ruimten kunnen bereiken. Onmiddellijk na afloop van het evenement maken de gebruiker en de verantwoordelijke van de instelling opnieuw een beschrijving op van die ruimten. Verschillen tussen deze beide beschrijvingen zullen op kosten van de gebruiker hersteld worden.

Artikel 20 - Overmacht

In geval van overmacht worden de verplichtingen van de instelling opgeschort. Als de overmacht langer duurt dan drie maanden, zijn zowel de instelling als de gebruiker gerechtigd, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, de overeenkomst voor het niet uitvoerbare gedeelte te beëindigen door de wederpartij daarvan bij aangetekend schrijven in kennis te stellen.

Artikel 21 - Toepasselijk recht

Op de relatie tussen de instelling aan de ene kant en de gebruiker aan de andere kant is het Belgisch recht van toepassing.

Artikel 22 - Geschillen

Voor geschillen voortvloeiend uit een gebruiksovereenkomst, zijn uitsluitend de rechtbanken van het arrondissement Antwerpen bevoegd.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt goed dat alle overeenkomsten voor het gebruik van zalen in de musea en erfgoedinstellingen – conform de bepalingen vermeld in artikel 1 – worden afgesloten tussen vzw Musea en Erfgoed Antwerpen en de gebruiker.

Artikel 3

Dit besluit heeft in principe voor de stad geen financiële gevolgen.

Afschrift: 6 exemplaren

Aan:	Aantal:	Actie:
KC Jan Rombouts	1	voor kennisneming
CS Bruno Verbergt	1	voor kennisneming
FI/DVF Karlien van Winckel	1	voor kennisneming
CS/MNE Guy Colman	1	voor gevolg
CS/MNE Ingrid Lampaert	1	voor gevolg
BZ/JUR Sandy Peeters	1	voor kennisneming